

Nr sprawy: CLO/NP/1/2024

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE
DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ, SEROLOGICZNEJ I MIKROBIOLOGICZNEJ**

Specyfikację Istotnych Warunków Konkursu Ofert zatwierdził dnia **12.06.2024 r.**

.....

Dane do specyfikacji przygotowała: Katarzyna Sommer

Specyfikację sporządziła: Katarzyna Sommer

CLO/NP/1/2024

Specyfikacja istotnych warunków konkursu ofert na zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań laboratoryjnych, serologicznych i mikrobiologicznych.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:

85 14 50 00-7 – usługi świadczone przez laboratoria medyczne

Rozdział 1

Nazwa oraz adres Udzielającego zamówienie

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice Śląskie

NIP 643-10-05-873
REGON 272165010

tel. (32) 735 76 00
faks: (32) 735 76 03

e-mail clo@clo.com.pl

strona internetowa: www.clo.com.pl

Godziny urzędowania: 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 ust. 1 i następne ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.).

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 4 Ustawy o działalności leczniczej do konkursu ofert stosuje się odpowiednio:

art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4–6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.).

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia

Miejscem udzielania świadczeń przez Udzielającego zamówienie jest Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich ul. Jana Pawła II 2.

Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu badań z zakresu diagnostyki laboratoryjnej, serologicznej i mikrobiologicznej w zależności od potrzeb zdrowotnych pacjentów Udzielającego zamówienie.

Szczegółowy zakres badań określa załącznik nr 1 „Formularz ofertowy”.

Przyjmujący zamówienie zapewni wykonanie innych badań nie objętych załącznikiem nr 1, a koniecznych dla diagnostyki pacjentów Udzielającego Zamówienie - za cenę i na warunkach uzgodnionych między stronami.

Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą przy użyciu sprzętu i aparatury medycznej Wykonawcy zgodnego ze standardami określonymi w Ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej.

Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy:

- zapewnienie całodobowej dostępności do badań przez 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę przez wszystkie dni w roku i na zasadach określonych w niniejszej umowie.;
- nieodpłatne dostarczanie wymazówek z podłożem transportowym i bez podłoża, sterylne pojemniki na próbki, podłoża do posiewu krwi, podłoża hodowlane;
- określenie zasad nadzoru nad błędem przedlaboratoryjnym oraz opracowanie procedury tego nadzoru;
- udostępnienie Udzielającemu zamówienia autoryzowanych wyników badań za pośrednictwem systemu informatycznego kompatybilnego z systemem funkcjonującym u Udzielającego zamówienia;
- zapewnienia nadzoru diagnostyki laboratoryjnej nad aparaturą wykorzystywaną przez Szpital:
 - analizator parametrów krytycznych,
 - glukometry;

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia oraz dokumentowania tego Udzielającemu zamówienia.

W przypadku, gdy dokument ubezpieczeniowy obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przed końcem okresu ubezpieczenia przedłożyć Udzielającemu zamówienia nowy dokument, potwierdzający posiadanie ubezpieczenia na kolejny okres. Niedopełnienie tego obowiązku uprawnia Udzielającego zamówienia do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

Szczegółowy opis i zakres zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załączniki nr 3 do specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert.

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Od dnia **01.07.2024** roku do **31.06.2026** roku (24 miesiące)

Rozdział 5

Warunki udziału w konkursie ofert

1. Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu lecznictwa szpitalnego **do konkursu może przystąpić Oferent, który będzie udzielał świadczeń zdrowotnych objętych konkursem w lokalizacji Udzielającego zamówienia.**
2. Do konkursu może przystąpić Oferent, który:
 - 1) jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą lub osobą legitymującą się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym zamówieniem;
 - 2) posiada wpis na krajową listę laboratoriów prowadzoną przez Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych;
 - 3) zapewnia całodobową dostępność do badań;

- 4) zatrudnia wykwalifikowany personel do realizacji świadczeń z zakresu medycznej diagnostyki laboratoryjnej.

Rozdział 6

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w konkursie ofert

1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. aktualną kopię wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
3. wpis na listę Krajową Izbę Diagnostów Laboratoryjnych;
4. oświadczenie uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (załącznik nr 2);
5. klauzulę informacyjną.

W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wymaganych warunków udziału w konkursie ofert

Spełnianie warunków udziału w konkursie ofert będzie dokonane na podstawie treści wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale 6 specyfikacji, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” wymaganego warunku.

Postanowienia dotyczące składania dokumentów

1. Wszystkie dokumenty Oferenci składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
2. Udzielający zamówienia może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 7

Informacje o sposobie porozumiewania się Udzielającego zamówienia z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienia i Oferent przekazują pisemnie.

Adres Udzielającego zamówienia:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich
41-100 Siemianowice Śląskie
ul. Jana Pawła II 2

adres e-mail: clo@clo.com.pl

Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert. Udzielający zamówienia jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań oraz wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienia w części przewidzianej dla konkursów, bez ujawniania źródła zapytania.

Pytania Oferentów muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich
41-100 Siemianowice Śląskie
ul. Jana Pawła II 2

lub przesłanie pytań drogą elektroniczną na adres e-mail: sommer.k@clo.com.pl

Osoby uprawnione ze strony Udzielającego zamówienia do porozumiewania się z Oferentami:

Katarzyna Sommer tel: 504 118 375; adres e-mail: sommer.k@clo.com.pl

Rozdział 8

Termin związania ofertą

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do ich składania.

Rozdział 9

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferent może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert.
6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny i nie budzący wątpliwości.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby składającej ofertę.
8. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby składającej ofertę.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Udzielającego zamówienie załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie.

Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Udzielającego zamówienie na adres:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice Śląskie

oznakowana następująco:

CLO/NP/1/2024

Konkurs ofert na świadczenia zdrowotne – badania

Nie otwierać przed 24.06.2024 r. godz. 9:30

oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta

Udzielający zamówienia odrzuci ofertę:

1. złożoną po terminie;
2. zawierającą nieprawdziwe informacje;
3. jeżeli Oferent nie podał ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
6. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
7. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienia na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.);
8. złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 3 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

Rozdział 10

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice
(Biuro Dyrektora)

do 24.06.2024 r. godz. 09:30

Miejsce otwarcia ofert:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice

24.06.2024 r. godz. 09:31

Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Udzielający zamówienia przekaze zebranych Oferentom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji.

Po otwarciu oferty przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Oferenta, którego oferta jest otwierana.

Rozdział 11

Opis sposobu obliczenia ceny

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 12

Opis kryteriów:

	kryterium	waga	sposób obliczenia
1	A – cena	100	$A = \frac{\text{najniższa zaofferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$

Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans zostanie sklasyfikowana na pierwszej pozycji, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona jednemu Oferentowi, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Rozdział 13

Unieważnienie postępowania

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie, gdy:

- nie wpłynęła żadna oferta;
- wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 2;
- odrzucono wszystkie oferty;
- kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie zamówienia w danym postępowaniu konkursowym;
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

Rozdział 14

Rozstrzygnięcie konkursu ofert

Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

Ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, który został wybrany.

Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej następuje jego zakończenie.

Rozdział 15

Środki ochrony prawnej

Oferent, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r.

o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.).

Środki odwoławcze nie przysługują na:

1. wybór trybu postępowania;
2. niedokonanie wyboru Oferenta;
3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

Protest

W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

Odwołanie

Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do kierownika podmiotu leczniczego udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego.

Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.

Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Rozdział 16

Postanowienia końcowe

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1)
2. Oświadczenie oferenta uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Załącznik nr 2).
3. Projekt umowy (załącznik nr 3)

Klauzula informacyjna – konkurs na zawarcie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologicznej oraz mikrobiologicznej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich**; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pana/Pani danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresem: **iodo@clo.com.pl**.
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego **CLO/NP/1/2024 na zawarcie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologicznej oraz mikrobiologicznej**.
- 4) Dane będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana wyraźnej i dobrowolnej zgody w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, czyli obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą osoby biorące udział w obsłudze oraz przeprowadzeniu konkursu oraz członkowie Komisji Konkursowej.
- 6) Zebrane dane będą przetwarzane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji ww. celu przetwarzania, tj. do dnia nawiązania zawarcia umowy z kandydatem wybranym w drodze konkursu, albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego.
- 7) Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.

.....
data i podpis Oferenta

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich na potrzeby przeprowadzenia postępowania konkursowego na świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologicznej oraz mikrobiologicznej.

.....
data i podpis Oferenta

.....
(pieczęć firmowa)

....., 2024 r.

Formularz ofertowy

I . Dane Oferenta:

Imię i nazwisko lub pełna nazwa podmiotu

Adres

REGON

NIP

Telefon FAX

e-mail

II. Oferent oświadcza, że:

1. zapoznał się z treścią specyfikacji istotnych warunków konkursu,
2. zapoznał się z treścią projektu umowy,
3. akceptuje warunki umowy.

.....dnia

.....
podpis Oferenta

Niniejszym składam ofertę w ogłoszonym przez Dyrektora Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich przy ul. Jana Pawła II 2 ogłoszeniu o konkursie na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologicznej oraz mikrobiologicznej znak konkursu CLO/NP/1/2024:

PAKIET 1				
Lp	Nazwa badania	Szacunkowa liczba badań*	Cena jednostkowa badania	Wartość zł
BADANIA LABORATORYJNE:				
ANALITYKA				
1	Morfologia z rozmazem	10600		
2	OB	20		
3	Płytki krwi – mikroskopowo	84		
4	Retikulocyty	20		
5	Rozmaz krwi obwodowej (mikroskopowo)	8		
6	Mocz badanie ogólne + osad mikroskopowy	440		
7	Glukoza osoczu krwi żyłnej	4200		
8	Czas protrombinowy (pT)	8400		
9	Czas kaolinowo-kefalinowy	8400		
10	Fibrynogen	820		
11	Kreatynina	9800		
12	Kreatynina w moczu	10		
13	Białko	5400		
14	Glukoza w moczu	20		
15	Mocznik	1600		
16	Albumina	3600		
17	Kwas moczowy	100		
18	AspAt	1600		
19	AlAt	1800		
20	Fosfataza alkaliczna	170		
21	Fosfataza kwaśna całkowita	10		
22	Fosfataza kwaśna izoenzym sterczowy	2		
23	GGTP	640		
24	Kinaza kreatynowa	190		
25	CK-MB	320		
26	Cholesterol całkowity	1200		
27	Cholesterol – HDL	10		
28	Triglicerydy	1200		
29	Dehydrogenaza mleczanowa	20		
30	Magnez	1300		
31	Fosforany nieorganiczne	1300		
32	Amylaza	120		
33	Amylaza w moczu	20		
34	Wapń	2200		
35	USR	4		
36	CRP	3000		

37	TSH	360		
38	FT-4 II /wolna tyroksyna/	140		
39	FT-3 III /wolna trijodotyronina/	100		
40	CEA	20		
41	PSA	40		
42	PSA wolne	2		
43	Antygen HBs	3400		
44	Przeciwciała anty – HCV	460		
45	Ferrytyna	30		
46	Elektroforeza białek	10		
47	Miano ASO	10		
48	Odczyn Waalera-Rosego	10		
49	p/c Treponema Pallidum (test immunochromatograficzny)	400		
50	P/c przeciwjądrowe ANA (kom. HEp-2) ozn. jakościowe	2		
51	Immunoglobulina klasy IgA	2		
52	Immunoglobulina klasy IgG	2		
53	Immunoglobulina klasy IgM	2		
54	Przeciwciała anty – TPO	10		
55	B-HCG	12		
56	Parathormon	10		
57	AFP	10		
58	CA -15-3	2		
59	CA 125	4		
60	CA 19-9	10		
61	Żelazo	140		
62	Witamina B 12	20		
63	Kortyzol	20		
64	LIPAZA	10		
65	Elektrolity: NA, K, Ca++ (Pakiet)	9000		
66	Elektrolity(Na,K) w DZM (Pakiet)	10		
67	Elektrolity(Na,K) w moczu (Pakiet)	10		
68	Chlorki	2		
69	Bilirubina z rozdziałem (Pakiet)	14		
70	Bilirubina całkowita	1600		
71	Hemoglobina glikowana	160		
72	Anty CCP marker reumatoidalnego zapalenia stawów	10		
73	Lipidogram (Pakiet)	100		
74	P/c HIV – test potwierdzenia Western Blot	4		
75	HIV COMBI (Ag HIV-1, p/c HIV-1, p/c HIV-2)	400		
76	P/c anty-HBc w kl. IgM	50		
77	P/c anty – HBc Total	400		

78	P/c anty – HBs	50		
79	Czynnik reumatoidalny RF /ilościowo/	20		
80	D-dimery ilościowo	160		
81	TIBC-zdolność wiązania żelaza	14		
82	Witamina D3 (25-OH)	40		
83	Hormony tarczycy /Pakiet/	60		
84	Troponina T hs STAT	360		
85	Prokalcytonina	1600		
86	Białko Bence-Jonesa w moczu /metoda immunochromatograficzna-detekcja wolnych, lekkich	10		
87	FTA	2		
88	FTA-ABS	2		
89	Homocysteina	4		
90	Insulina	10		
91	Płyny z jam ciała	10		
92	Test immunochromatograficzny-krew utajona w kale	10		
93	Kalprotektyna	6		
94	P/c przeciw dekarboksylazie kw. Glutaminowego(anty GAD) met. IF	6		
95	Mioglobina w surowicy	4		
96	Test ROMA	4		
97	Leukocyty w płynie z jam ciała	10		
98	P/c przeciw cytomegalii CMV w kl. IgG	10		
99	P/c przeciw cytomegalii CMV w kl. IgM	10		
100	P/c Epstein-Bar VCA w kl. IgM	4		
101	Monostix-test na obecność p/c heterofilnych w kl. IgM	8		
102	Czas trombinowy	10		
103	Plazminogen	10		
104	Globulina wiążąca hormony płciowe SHGB	4		
105	Siarczan dehydroepiandrostedionu (DHEA-S)	4		
106	Estradiol	8		
107	HSH-hormon folikulotropowy	10		
108	LH-hormon lutenizujący	10		
109	NT-proBNP	12		
110	Progesteron	10		
111	Prolaktyna	10		
112	P/c przeciwjądrowe i cytoplazmatyczne (ANA-1) met. IF	20		
113	Testosteron	10		
114	P/c przeciw boreliozie w kl. IgG met. ELISA	10		
115	P/c przeciw boreliozie w kl. IgM met. ELISA	10		

116	P/c anty-HAV w kl. IgM	4		
			Razem	
SEROLOGIA				
1	Grupa krwi	2600		
2	Próba zgodności	1400		
3	Przeciwciała odpornościowe	2600		
4	Osocze rozmrożenie	90		
5	KKP konc. krw. płyt.	10		
			Razem	
MIKROBIOLOGIA				
1	Posiew krwi	1000		
2	Wymaz z rany, skóry, ropy	7800		
3	Preparat bezpośredni z rany	20		
4	Bal – popłuczyny oskrzelowe – ilościowy	600		
5	Posiew wkłucia centralnego	100		
6	Wymaz z gardła, nosa	3000		
7	Wymaz z ucha	20		
8	Wymaz z odbytu	4000		
9	Posiew moczu	140		
10	Badanie czystości mikrobiologicznej	2600		
11	Badanie jałowości materiałów	600		
12	Identyfikacja i antybiogram	13400		
13	MIC – minimalne stężenie hamujące metodą E-testów lub analizatora VITEK	6600		
14	Oznaczenie toksyny Clostridium difficile	140		
15	Posiew w kierunku beztlenowców	900		
16	Badanie końcówek wkłucia centralnego	80		
17	Antymykogram grzybów drożdżopodobnych	30		
18	Posiew kału	20		
19	Wymaz z cewki moczowej	4		
			Razem	

*** szacunkowa liczba badań wykonanych podczas trwania umowy**

Łączna kwota za wykonanie badań w całym pakiecie 1 zł gr (Vat - zw)

(słownie:)

.....dnia

.....
podpis Oferenta

Udzielający zamówienia:
Centrum Leczenia Oparzeń
im. dr. Stanisława Sakiela
w Siemianowicach Śląskich
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice Śląskie

Oferent:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie oferenta ubiegającego się o udzielenie zamówienia

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Na potrzeby postępowania konkursowego, nr sprawy CLO/NP/1/2024, prowadzonego przez Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Udzielającego zamówienie w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dniar.

.....
(podpis)

¹Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Projekt umowy

Zawarta w dniur. w Siemianowicach Śląskich pomiędzy:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich, ul. Jana Pawła II 2, 41-100 Siemianowice Śląskie, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000182167, REGON: 272165010, NIP: 643-10-05-873

zwanym w umowie **Udzielającym zamówienia**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym w umowie **Przyjmującym zamówienie**, reprezentowanym przez:

.....

Powyżej wskazany Udzielający zamówienia oraz Przyjmujący zamówienie zwani również odpowiednio Stroną, a jeżeli łącznie to Stronami, na podstawie **art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej** i przeprowadzonego konkursu ofert na świadczenia zdrowotne nr **CLO/NP/1/2024**, zawierają umowę o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na wykonywaniu na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia **świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologicznej oraz mikrobiologicznej**, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.

Warunki i termin realizacji

§ 2

1. Podstawa wykonywania świadczeń zdrowotnych, stanowiących przedmiot umowy będzie przekazane drogą elektroniczną lub pisemnie imienne zlecenie, autoryzowane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi dokumentacji medycznej.
2. Przyjmujący zamówienie zapewni wykonanie innych badań nie objętych **załącznikiem nr 1**, a koniecznych dla diagnostyki pacjentów Udzielającego zamówienia - za cenę i na warunkach uzgodnionych między Stronami.
3. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą przy użyciu sprzętu i aparatury medycznej Przyjmującego zamówienie zgodnego ze standardami określonymi w Ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej.
4. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie należy:
 - 1) zapewnienie całodobowej dostępności do badań przez 7 dni w tygodniu 24 godziny na dobę przez wszystkie dni w roku i na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 2) nieodpłatne dostarczanie wymazówek z podłożem transportowym i bez podłoża, sterylne pojemniki na próbki, podłoża do posiewu krwi, podłoża hodowlane;

- 3) określenie zasad nadzoru nad błędem przedlaboratoryjnym oraz opracowanie procedury tego nadzoru;
 - 4) udostępnienie Udzielającemu zamówienia autoryzowanych wyników badań za pośrednictwem systemu informatycznego kompatybilnego z systemem funkcjonującym u Udzielającego zamówienia;
 - 5) zapewnienia nadzoru diagnostyki laboratoryjnego nad aparaturą wykorzystywaną przez Szpital:
 - 1) analizator parametrów krytycznych;
 - 2) glukometry.
5. Do obowiązków Udzielającego zamówienia należy:
- 1) wystawienie zlecenia w systemie informatycznym;
 - 2) pobranie materiału do badań;
 - 3) zaopatrzenie na własny koszt w zamknięte system do pobierania krwi kompatybilne z urządzeniami diagnostycznymi Przyjmującego zamówienie.

§ 3

1. Zasady dotyczące badań laboratoryjnych

- 1) zlecenie na badanie powinno zawierać:
 - a) dane osobowe pacjenta;
 - b) pieczętkę i podpis lekarza;
 - c) godzinę pobrania materiału;
 - d) podpis osoby pobierającej;
 - e) istotne informacje o pacjencie mogące mieć wpływ na badanie.
- 2) materiał przeznaczony do badań odbierany będzie przez pracownika Przyjmującego zamówienie z Izby Przyjęć Udzielającego zamówienia w godzinach:
 - a) 7:00, 11:00, 17:00 – od poniedziałku do piątku;
 - b) 8:00 – soboty, niedziele i święta;
- 3) w przypadku badań „CITO” materiał będzie dostarczany przez Udzielającego zamówienia.
- 4) wyniki będą autoryzowane przez diagnostę laboratoryjnego i niezwłocznie udostępniane w systemie informatycznym funkcjonującym u Udzielającego zamówienia oraz dostarczane w formie papierowej do Działu Koordynującego ds. Medycznych.

2. Zasady dotyczące badań serologicznych:

- 1) zlecenie na badanie serologiczne, zamówienie na krew i preparaty krwiopochodne oraz zlecenie na konsultacyjne badanie immunohematologiczne do Pracowni Konsultacyjnej RCKiK w Katowicach należy wypełnić elektronicznie, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 16 października 2017 r. w sprawie leczenia krwią i jej składnikami w podmiotach leczniczych wykonujących działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne, a w wersji papierowej będą dostarczane do laboratorium przez pracownika Udzielającego zamówienia (jeśli zamówienie zostanie złożone poza godzinami wskazanymi w ust. 1 pkt. 2 tego paragrafu);
- 2) próbki krwi pacjentów przewidzianych do planowych zabiegów należy przysyłać do godziny 12:00 w dniu poprzedzającym zabieg;
- 3) próbki krwi pacjentów, które mają być opracowane w dniu zlecenia należy przesyłać do Pracowni Konsultacyjnej do godziny 12:00;
- 4) w godzinach 19:00 – 7:00 oraz w dni ustawowo wolne od pracy wykonywane są wyłącznie badania dla pacjentów wymagających natychmiastowego „na ratunek” przetoczenia składników krwi;
- 5) wyniki będą autoryzowane przez diagnostę laboratoryjnego i niezwłocznie udostępniane w systemie informatycznym funkcjonującym u Udzielającego zamówienia, a dostarczane w formie papierowej do Działu Koordynującego ds. Medycznych.

3. Zasady dotyczące badań mikrobiologicznych:

- 1) materiał przeznaczony do badań odbierany będzie przez Przyjmującego zamówienie w dni robocze o godzinie 13:00;
- 2) w przypadku badań pilnych np. oceny preparatu bezpośredniego Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany przyjąć materiał całodobowo we wszystkie dni tygodnia do 30 min. od zgłoszenia telefonicznego (.....) przez Udzielającego zamówienia;

- 3) w przypadku badań związanych z materiałem, który wymaga niezwłocznego dostarczenia do pracowni badań mikrobiologicznych (np. preparat bezpośredni) materiał będzie dostarczany przez Udzielającego zamówienia;
- 4) w sobotę i niedzielę oraz w dni ustawowo wolne od pracy materiał będzie dostarczany przez pracownika Udzielającego zamówienia w godzinach 10:00 – 13:00;
- 5) wyniki będą autoryzowane przez **specjalistę mikrobiologa** i niezwłocznie udostępniane w systemie informatycznym funkcjonującym u Udzielającego zamówienia, a dostarczenie w formie papierowej do Działu Koordynującego ds. Medycznych;
- 6) Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że oznaczenia MIC-minimalne stężenie hamujące wykonywane będą metodą E-testów;
- 7) w przypadku wykrycia drobnoustrojów alarmowych Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Udzielającego zamówienia i złożyć **kartę alert-patogen**;
- 8) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przekazywania raportów z zakażeń szpitalnych dotyczących ilości badań, ich rodzaju, rodzaju drobnoustrojów izolowanych z materiału wraz z ich lekowrażliwością nie rzadziej niż raz na rok;
- 9) wszystkie wyizolowane drobnoustroje są własnością Udzielającego zamówienia i Przyjmujący zamówienie nie może ich wykorzystywać do analiz bez zgody Udzielającego zamówienia;
- 10) na zlecenie specjalisty ds. epidemiologii zatrudnionego u Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do bankowania szczepów wysoceopornych celem dalszej analizy epidemiologicznej.

Prawa i obowiązki Stron umowy

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:
 - 1) zlecone mu udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych umową wykonywać będzie z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną, obowiązującymi wymogami i standardami, na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawnych;
 - 2) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada wpis do Krajowej Izby Diagnostów Laboratoryjnych;
 - 3) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy **nie mniej niż 1 osobą** spełniającą wymogi przewidziane przepisami prawa dla wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych w § 1 oraz przy wykorzystaniu własnych urządzeń, materiałów, sprzętu i aparatury medycznej;
 - 5) wszystkie urządzenia medyczne, wykorzystywane do wykonywania przedmiotu umowy, spełniają wszelkie wymogi użytkowania i bezpieczeństwa oraz posiadają aktualne zaświadczenia lub orzeczenia dopuszczenia do użytku, atesty, legalizacje itp.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie wynikającym z umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia, a NFZ;
 - 2) poddania każdej kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia, jak i innego uprawnionego organu czy podmiotu na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 4) prowadzenia określonej przepisami sprawozdawczości statystycznej;
 - 5) rejestrowania umowy oraz aneksów w Portalu Świadczeniodawcy (kod świadczeniodawcy 121/100506);
 - 6) zapewnienia w laboratorium medycznym wymaganych przepisami standardów przez cały okres obowiązywania umowy;
 - 7) niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia o wynikach badań znacznie odbiegających od normy, mogących zagrażać zdrowiu i życiu pacjenta;
 - 8) niezwłocznego (w ciągu 24 godzin) informowania Udzielającego zamówienia o podejrzeniu wystąpienia/o

wystąpieniu w laboratorium istotnego zdarzenia niepożądanego (IZN) w rozumieniu ustawy z 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów;

- 9) właściwego monitorowania procesów:
 - a) przechowywania i przyjmowania materiału do badań diagnostycznych;
 - b) prowadzenia wewnętrznej kontroli poprawności oznaczeń;
 - 10) uczestnictwa w zewnętrznym systemie oceny jakości wykonywanych oznaczeń;
 - 11) zapewnienia nadzoru diagnostyki laboratoryjnego nad aparaturą wykorzystywaną przez Szpital:
 - a) analizator parametrów krytycznych;
 - b) glukometry;
 - 12) informowania Udzielającego zamówienia o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
 - 13) udzielenia każdorazowo, na żądanie Udzielającego zamówienia, pełnej informacji na temat realizacji przedmiotu umowy;
 - 14) zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Przyjmujący zamówienie gwarantuje współpracę z Udzielającym zamówienia w zakresie nadzoru, poprawy jakości, oceny wiarygodności stosowanych metod i uzyskiwanych wyników, a także wdrażania nowych metod diagnostycznych.
4. Udzielający zamówienia ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zgłoszenia przez Przyjmującego zamówienie zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Przyjmujący zamówienie ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie **2 dni roboczych** od ich zgłoszenia.
5. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do udzielenia Przyjmującemu zamówienie wszelkiej możliwej pomocy niezbędnej do prawidłowego wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
6. Osobą upoważnioną do współpracy przy realizacji umowy jest:
- 1) ze strony Udzielającego zamówienia:
 - a) w zakresie merytorycznym – **Przemysław Strzelec**
tel.: **32 73 57 444, 501 687 828**, e-mail: medyczny@clo.com.pl,
 - b) w zakresie organizacyjnym – **Katarzyna Sommer**
tel.: **32 73 57 425**, e-mail: sommer.k@clo.com.pl,
 - c) w zakresie informatycznym – **Marcin Ludyga**
tel.: **32 73 57 671**, e-mail: marcin.ludyga@clo.com.pl.
 - 2) ze strony Przyjmującego zamówienie –,
tel., e-mail:
7. Strony umowy przyjmują, że korespondencja w związku z zawarciem umowy będzie doręczana na adres:
- 1) Udzielającego zamówienia – ul . Jana Pawła II 2, 41-100 Siemianowice Śląskie;
 - 2) Przyjmującego zamówienie –
jak i adres do doręczeń elektronicznych systemu teleinformatycznego, spełniającego warunki techniczne i organizacyjne, o których mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (e-PUAP), tj.:
- 1) Udzielającego zamówienia – CLO_Siemianowice/Skrytka ESP;
 - 2) Przyjmującego zamówienie –
lub adres do doręczeń elektronicznych z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej, o którym mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (e-Doręczenia), tj.:
- 1) Udzielającego zamówienia – AE:PL-18576-98272-GVGTV-17;
 - 2) Przyjmującego zamówienie –
8. Osoby wymienione w ust. 6 umocowane są do weryfikacji zgodności przedmiotu umowy z warunkami konkursu oraz nadzorowania przebiegu umowy zgodnie z jej postanowieniami. .

9. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 6, będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
10. Sposób komunikowania się i przekazywania informacji oraz dokumentów będzie odpowiednio do obowiązków wynikających z umowy realizowany osobiście, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej z wykorzystaniem adresów wskazanych w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Udzielającego zamówienia, jak i pacjentów za szkody wyrządzone z własnej winy, lub winy osób zaangażowanych przez Przyjmującego zamówienie do realizacji świadczeń powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, w szczególności związane w niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem świadczenia zdrowotnego, prowadzeniem dokumentacji medycznej w sposób niekompletny lub jej brakiem, stwierdzeniem braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienia spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w kontraktach zawartych między NFZ, a Udzielający zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienia zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do objęcia ochroną ubezpieczeniową wszystkich świadczeń wykonywanych na rzecz Udzielającego zamówienia, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. Koszty z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia i utrzymywania ubezpieczenia na uzasadnionym poziomie ponosi wyłącznie Przyjmujący zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
 - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Kopia obowiązującej polisy stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
 - 2) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia oraz dokumentowania tego Udzielającemu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku, gdy dokument ubezpieczeniowy obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przed końcem okresu ubezpieczenia przedłożyć Udzielającemu zamówienia nowy dokument, potwierdzający posiadanie ubezpieczenia na kolejny okres. Niedopełnienie tego obowiązku uprawnia Udzielającego zamówienia do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie przetwarza pozyskane w ramach realizacji umowy dane osobowe celem zabezpieczenia i wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych w umowie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przetwarzać i zabezpieczać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO).
3. Strony umowy oświadczają, że znane im są przepisy związane z ochroną danych osobowych oraz że za ich naruszenie grożą administracyjne kary wynikające z Rozdziału VIII Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. Strony przyjmują odpowiedzialność w zakresie za swoje działania i zaniechania w tym zakresie.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku wątpliwości w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją niniejszej umowy, każdej ze Stron przysługuje status niezależnych Administratorów gromadzonych i przetwarzanych danych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO.
5. Kopia umowy powierzenia stanowi **załącznik nr 3** do umowy.

Wynagrodzenie, warunki i termin płatności

§ 7

1. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Strony ustalają na kwotę **brutto,00 zł** (słownie: złotych..... groszy).
2. Za wykonanie jednego badania, Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie określonej zgodnie z **załącznikiem nr 1** do umowy.
3. Rozliczenie wykonanych usług następować będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktur wystawionych przez Przyjmującego zamówienie w wysokości wyliczonej jako iloczyn ceny jednostkowej badań określonych w ust. 2 i ilości wykonanych badań. Do faktur dołączony będzie imienny wykaz wykonanych badań, zatwierdzony przez Udzielającego zamówienia.
4. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie według rzeczywistych potrzeb Udzielającego zamówienia, a Przyjmujący zamówienie nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, z zastrzeżeniem, iż co najmniej **75%** wartości zamówienia zostanie zrealizowane.
5. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo nie zrealizowania pozostałych **25%** wartości zamówienia bez podawania przyczyny, a Przyjmujący zamówienie nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu.
6. Za zgodą Przyjmującego zamówienie Udzielający zamówienia może nie zrealizować więcej niż **25%** wartości zamówienia, a Przyjmujący zamówienie nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu.
7. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
8. Faktura zostanie wystawiona w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony protokół potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy.
9. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
10. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z następującymi danymi Udzielającego zamówienia:
Centrum Leczenia Oparzeń
ul. Jana Pawła II 2
41-100 Siemianowice Śląskie
NIP 643-10-05-873
11. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do **30 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Udzielającego zamówienia. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Udzielający zamówienia mógł zapoznać się z treścią faktury, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:30.
Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
12. Płatność za przedmiot umowy – dotycząca towarów i usług wrażliwych wymienionych w załączniku numer 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług - przekraczająca kwotę 15.000,00 zł będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f wskazanej ustawy.
13. W przypadku stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia, że wskazany w fakturze rachunek bankowy – jeżeli Przyjmujący zamówienie jest zarejestrowany, jako czynny podatnik podatku VAT - nie jest ujawniony w Wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy podatku VAT, Udzielający zamówienia jest upoważniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu wskazania prawidłowego numeru rachunku bankowego.
14. Udzielający zamówienia udziela Przyjmującemu zamówienie zgody na wystawianie i przysyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e-mail: faktury@clo.com.pl.
15. Udzielający zamówienia jest uprawniony do potrącenia z zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy kwot stanowiących zobowiązania Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia, a w tym kar umownych, o których mowa w § 9 umowy.
16. Obniżenie cen jednostkowych przez Przyjmującego zamówienie może nastąpić w każdym czasie i nie wymaga zgody Udzielającego zamówienia ani sporządzenia aneksu do umowy.

17. Udzielający zamówienia, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, których Przyjmujący zamówienie nie mógł przewidzieć i z tego powodu nie przewidział, określa zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie w sposób następujący:
- 1) ustala się poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia na poziomie od 5%;
 - 2) za początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia przyjmuje się dzień otwarcia ofert;
 - 3) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie odpowiedniego wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Przyjmującego zamówienie; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny odpowiednich materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Przyjmującego zamówienie;
 - 4) Strony zobowiązane są do wykazania, w sposób niebudzący wątpliwości, bezpośredniego wpływu wzrostu albo zmniejszenia cen materiałów lub kosztów na ustalone w umowie wynagrodzenie;
 - 5) ustala się maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia na poziomie do 15%.
Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie zawartego w ofercie.
18. Przyjmujący zamówienie, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 17 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są dostawy lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
19. Dopuszcza się możliwość i na wniosek każdej ze stron wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, których możliwość wprowadzenia nie była znana Przyjmującemu zamówienie w czasie podpisania umowy;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania przedmiotu umowy przez Przyjmującego zamówienie i nie były znane Przyjmującemu zamówienie w dniu złożenia oferty, począwszy od
20. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wraz z analizą wpływu zaistniałych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy oraz wyliczenie kwoty wzrostu/obniżenia kosztów wykonania przedmiotu zamówienia. Po złożeniu przez Przyjmującego zamówienie/Udzielającego zamówienia przedmiotowego wniosku i przeprowadzeniu negocjacji, Udzielający zamówienia przygotowuje aneks do umowy, uwzględniający ustalone zmiany wynagrodzenia.
21. Okoliczności powodujące zmianę wynagrodzenia Przyjmującemu zamówienie nie podlegają sumowaniu i będą odpowiednio korygowane celem zapobiegania kilkukrotnemu wliczaniu wzrostu danego kosztu w wartości zmienianego wynagrodzenia.

Podwykonawstwo

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia powierzyć wykonania części przedmiotu umowy osobie trzeciej.

2. Przyjmujący zamówienie może powierzyć Podwykonawcy wykonanie jedynie części wykonywanego przedmiotu umowy.
3. Przyjmujący zamówienie przedkłada Udzielającemu zamówienia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie **3 dni roboczych** od daty jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż **10%** wartości umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż **50.000,00 złotych**.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Przyjmującego zamówienie, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Udzielającym zamówienia a Przyjmującym zamówienie z tym, że termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Przyjmującemu zamówienie faktury lub rachunku.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Przyjmującego zamówienie z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Warunkiem zapłaty przez Udzielającego zamówienia należnego wynagrodzenia jest przedstawienie przez Przyjmującego zamówienie następujących dowodów zapłaty:
 - 1) kserokopii faktury Podwykonawcy poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - 2) potwierdzenia zapłaty faktury, o której mowa w ust. 6 pkt 1;
 - 3) oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty.
7. Zasady rozliczania z Podwykonawcami będą odbywały się zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Przyjmujący zamówienie ma prawo do potrącania z wynagrodzenia Podwykonawcy opłat takich jak, np. opłaty za ubezpieczenie, gwarancje należytego wykonania umowy, jeżeli ich tytuł wynika z zaakceptowanej przez Udzielającego zamówienia umowy.
9. Udzielający zamówienia dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Udzielającego zamówienia umowę o podwykonawstwo w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Przyjmującego zamówienie zamówienia.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Udzielającemu zamówienia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Udzielający zamówienia jest obowiązany umożliwić Przyjmującemu zamówienie zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. Udzielający zamówienia informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż **3 dni robocze** od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia, Udzielający zamówienia może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Przyjmujący zamówienie wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Udzielającego zamówienia, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o której mowa w ust. 9, Udzielający zamówienia potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie.

Zabezpieczenie interesów Zamawiającego/kary umowne

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości **10%** (słownie: dziesięć procent) całkowitego wynagrodzenia umownego brutto w przypadku niewykonania przedmiotu umowy.
2. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po jednej ze Stron, Strona uprawniona może żądać od Strony zobowiązanej zapłaty kary umownej w wysokości **10%** (słownie: dziesięć procent) całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 7 ust. 17, Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości **5%** (słownie: pięć procent) całkowitego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, przewidzianego w umowie o podwykonawstwo.
4. Przyjmujący zamówienie zapłaci karę umowy z tytułu nieprzedłożenie Udzielającemu zamówienia poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości **250,00 zł** (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych zero groszy) – za każdorazowe naruszenie.
5. Strony uzgadniają, że naliczane przez Udzielającego zamówienia kary umowne, mogą wg. wyboru Udzielającego zamówienia zostać potrącane z wynagrodzenia. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie zostanie poinformowany pisemnie, a Udzielający zamówienia wystawi notę księgową obciążeniową płatną do **14 dni** od daty jej otrzymania przez Przyjmującego zamówienie lub potrąconych w terminie wymagalności wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.
6. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 5 Udzielający zamówienia wystawi notę księgową obciążeniową płatną do **14 dni** od daty jej otrzymania przez Przyjmującego zamówienie.
7. Kary umowne naliczone w czasie obowiązywania umowy, jak i w związku z jej wygaśnięciem lub rozwiązaniem czy odstąpieniem od tej umowy są wymagalne pomimo zaistnienia tych okoliczności lub też jako zapłacone nie podlegają zwrotowi.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przewyższać **20%** (słownie: dwadzieścia procent) wartości brutto przedmiotu umowy.
9. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.

Odstąpienie od umowy

§ 10

1. Udzielający zamówienia jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie do r. (*12 miesięcy od daty zawarcia umowy*) bez prawa Przyjmującego zamówienie do naliczania kary umownej w przypadku uzyskania wiedzy przez Udzielającego zamówienia o okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy, a w tym, jeżeli Przyjmujący zamówienie nie dotrzymuje terminów umownych lub nie realizuje umowy i pomimo pisemnego wezwania Przyjmującego zamówienie do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Udzielającego zamówienia, jak i w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym. Odstąpienie od umowy będzie realizowane w formie pisemnej w terminie do **30 dni** od dnia zaistnienia zdarzenia powodującego odstąpienie od umowy.
2. Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie do ... r. (*12 miesięcy od daty zawarcia umowy*) w przypadku uzyskania wiedzy przez Przyjmującego zamówienie o okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy, a w tym, jeżeli Udzielający zamówienia nie dotrzymuje terminów umownych lub nie realizuje umowy i pomimo pisemnego wezwania Przyjmującego zamówienie w wyznaczonym terminie, nie wykona swojego obowiązku. Odstąpienie od umowy będzie realizowane w formie pisemnej w terminie do **30 dni** od dnia zaistnienia zdarzenia powodującego odstąpienie od umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie do **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Przyjmujący zamówienie może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. W przypadku wygaśnięcia stosunku prawnego wynikającego z odstąpienia od umowy, Strony dokonują rozliczeń wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie po cenach nie wyższych niż określonych w umowie.

Okres obowiązywania i wypowiedzenie umowy

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od do (24 miesiące) lub do wypłaty kwoty przeznaczonej na wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi pierwsze.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - 1) z upływem terminu, na jaki została zawarta;
 - 2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych;
 - 3) wskutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem **jednomiesięcznego** okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga Strona narusza istotne postanowienia umowy i pomimo zobowiązania do zaprzestania tych naruszeń nie zmienia postępowania.
3. Okres wypowiedzenia upływa z końcem kolejnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym jedna ze Stron złożyła oświadczenie o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem.
4. Udzielający zamówienia jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Przyjmujący zamówienie:
 - 1) odmawia świadczenia usług, będących przedmiotem niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn;
 - 2) utracił uprawnienia do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową,
 - 3) w okresie trwania niniejszej umowy nie zachował ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnego z warunkami wskazanymi w niniejszej umowie;
 - 4) uniemożliwia przeprowadzenie kontroli przez Udzielającego zamówienia lub NFZ lub innego uprawnionego organu i podmiotu albo nie wykonuje w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych.
5. Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, gdy Udzielający zamówienia rażąco naruszy istotne postanowienia niniejszej umowy, a w tym, gdy zwłoka w płatności należności od Udzielającego zamówienia przekracza, co najmniej 2 okresy płatności bezspornego wynagrodzenia.
6. W przypadku wyczerpania wartości umowy przed okresem jej zakończenia umowa ulega rozwiązaniu z datą dokonania ostatniej wymaganej płatności. W takim przypadku Udzielający zamówienia poinformuje na piśmie Przyjmującego zamówienie o tym fakcie na **7 dni** przed rozwiązaniem umowy.
7. Na zasadzie porozumienia stron umowę można rozwiązać w każdym czasie.

Siła Wyższa

§ 12

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane, jako Siła Wyższa.
2. Dla celów umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.

4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres **60 dni** lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
5. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji umowy, chyba że Strony postanowią inaczej.
6. Zmiana warunków umowy z powodu Siły Wyższej nie może pogorszyć ani polepszyć sytuacji żadnej ze Stron poza okolicznościami bezpośrednio wynikającymi z jej powstania.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia przenosić praw i obowiązków, ani rozporządzać nimi w sposób wynikający z niniejszej umowy na osoby trzecie. W szczególności wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Przyjmującego zamówienie (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).
2. Przyjmujący zamówienie nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu Cywilnego), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek oraz zawierać umów poręczenia lub innych umów o podobnym skutku, a dotyczących wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 14

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.
2. Zastrzeżenia w dokumentach, w tym w fakturach nie są uważane za zmiany umowy, jeżeli wyraźnie nie wskazano w nich, iż mają one mieć taki skutek.
3. Strony wykluczają możliwość milczącego przyjęcia oferty, która zmieniłaby postanowienia niniejszej umowy, jak również możliwość zmian lub uzupełnień.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w tym Kodeksu cywilnego.

§ 16

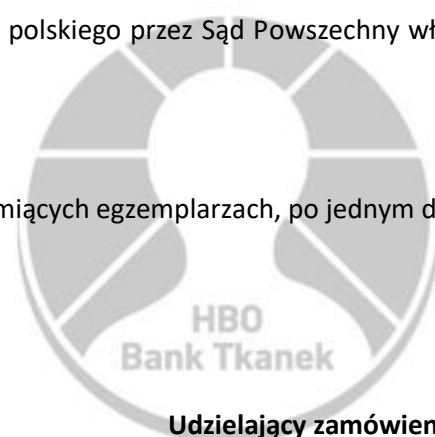
W przypadku zaistnienia sporu będzie on rozstrzygany wg prawa polskiego przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 17

Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia



**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
do Umowy nr/2024 z dnia2024 r.**

zawarta2024 r. w Siemianowicach Śląskich pomiędzy:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich,
ul. Jana Pawła II 2, 41-100 Siemianowice Śląskie, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice – Wschód w
Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000182167,
NIP 643-10-05-873, REGON 272165010,

zwanym dalej **Administratorem**, reprezentowanym przez:

Mariusza Nowaka – Dyrektora

a

.....
zwaną dalej **Procesorem**, reprezentowaną przez:

.....

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” lub oddzielnie „**Stroną**”.

Strony2024 r. zawierają Umowę nr/2024 dot. wykonywania **świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologicznej oraz mikrobiologicznej** zwaną dalej Umową Główną.

W stosunku do tej umowy konieczne jest powierzenie przez Administratora Procesorowi przetwarzania danych osobowych.

W związku z powyższym Strony postanowiły, co następuje:

Cel i Zakres przetwarzania Danych osobowych

§ 1

1. Administrator powierza Procesorowi przetwarzanie danych osobowych, w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Główniej.
2. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania w celu wykonania Umowy Główniej obejmuje następujące dane:
 - 1) podstawowe dane osobowe pacjentów Administratora, tj.: imię, nazwisko i PESEL;
3. Procesor nie może zmieniać celu ani zakresu danych osobowych powierzonych do przetwarzania.
4. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.

Sposób przetwarzania danych osobowych

§ 2

1. Procesor zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej **RODO**).
2. Poprzez zawarcie niniejszej Umowy Administrator poleca przetwarzanie danych osobowych Procesorowi. Niniejsze postanowienie Strony zgodnie uznają za udokumentowane polecenie, w rozumieniu art. 28 ust. 3 lit. a, w związku z art. 29 RODO.
3. Procesor oświadcza, że przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Procesor oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie powierzonych danych osobowych, w zakresie i celu określonym Umową.

Środki techniczne i organizacyjne

§ 3

1. Procesor jest zobowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych, zastosować techniczne i organizacyjne środki zapewniające ochronę danych osobowych odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych osobowych, w szczególności zabezpieczyć dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem Przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Procesor jest zobowiązany wdrożyć i przestrzegać zapisów RODO, w szczególności poprzez realizację obowiązków:
 - 1) informacyjnego;
 - 2) prawa dostępu, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz sprzeciwu w stosunku do danych osobie której dane dotyczą;
 - 3) prowadzenia rejestrów przetwarzania;
 - 4) prowadzenia analizy ryzyka.
3. Procesor zobowiązuje się podejmować wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa, w tym środki o których mowa w art. 32 RODO.
4. Zalecane jest prowadzenie dokumentacji w zakresie:
 - 1) polityki bezpieczeństwa;
 - 2) instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.

Postępowanie z danymi osobowymi w razie rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy oraz ograniczenia zakresu ich przetwarzania

§ 4

1. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy Procesor jest zobowiązany zwrócić Administratorowi dane osobowe lub trwale je usunąć, w zależności od decyzji Administratora.
2. Procesor jest zobowiązany niezwłocznie przekazać Administratorowi protokoły z wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 lub przesłanki prawne upoważniające go do dalszego przetwarzania danych.
3. W przypadku ciężącego na Procesorze obowiązku dalszego przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, Procesor jest zobowiązany do określenia zakresu ich przetwarzania. Zakres danych nie objęty takim obowiązkiem podlega przekazaniu Administratorowi bądź trwałemu usunięciu. Stanowi to realizację art. 18 RODO – prawa do ograniczenia przetwarzania danych.

Podpowierzenie przetwarzania danych osobowych

§ 5

1. Dopuszcza się realizację Umowy Głównej przez Procesora za pośrednictwem innego Podwykonawcy, pod warunkiem wyrażenia na to pisemnej zgody przez Administratora.
2. Procesor pisemnie poinformuje Administratora o zamiarze podpowierzenia przetwarzania danych osobowych oraz o dodaniu lub zastąpieniu Podprocesora, ze wskazaniem celu i zakresu podpowierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Administrator w ciągu 7 dni od otrzymania wniosku od Procesora poinformuje go czy wyraża zgodę na podpowierzenie przetwarzania danych osobowych.
4. W przypadku uzyskania zgody, o której mowa w ust. 3, na Podprocesora nałożone zostają takie same obowiązki ochrony danych, wynikające z niniejszej Umowy, jak na Procesora. Procesor odpowiada za działania Podprocesora jak za własne.
5. Umowa podpowierzenia przetwarzania danych osobowych zawarta pomiędzy Procesorem a Podprocesorem musi określać w szczególności:
 - 1) zakres i cel podpowierzenia, przy czym nie mogą one wykraczać poza zakres i cel podpowierzenia zdefiniowany w Umowie Głównej z Administratorem;
 - 2) zasady przeprowadzania kontroli realizacji umowy podpowierzenia przetwarzania danych osobowych przez Administratora bądź inny podmiot działający w imieniu lub na rzecz Administratora lub Procesora, w zakresie spełnienia wymogów wynikających z przepisów prawa, RODO i Umowy;
 - 3) zasady informowania i postępowania na wypadek wystąpienia sytuacji mogących skutkować lub skutkujących utratą, nieuprawnionym dostępem lub modyfikacją powierzonych danych osobowych;
 - 4) obowiązek niezwłocznego informowania Administratora oraz Procesora o kontroli, postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych określonych Umową;
 - 5) zasady postępowania z danymi osobowymi w razie rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy oraz ograniczenia zakresu ich przetwarzania;
 - 6) zasady dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - 7) zasady udostępniania danych osobowych;
 - 8) inne informacje mające lub mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo danych osobowych.

Prawo kontroli

§ 6

1. Administratorowi przysługuje prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Procesora i jego podprocesorów przy przetwarzaniu i zabezpieczaniu danych osobowych powierzonych do przetwarzania spełniają wymagania dotyczące ochrony danych osobowych, wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, w tym RODO.
2. W ramach wykonania przez Administratora prawa kontroli, o którym mowa w ust.1:
 - 1) Procesor zobowiązuje się, w sposób szczególny, do ścisłej współpracy w zakresie kontroli i udzielania Administratorowi wszelkich informacji dotyczących sposobu przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych;
 - 2) Administrator będzie korzystał z tego prawa w dni robocze, w godzinach pracy Procesora;
 - 3) kontrola może zostać wykonana w formie:
 - a) wizji lokalnej miejsca przetwarzania danych osobowych – w tym przypadku Strony uzgodnią termin kontroli jednak nie później niż 10 dni roboczych od powiadomienia Procesora przez Administratora o zamiarze przeprowadzenia kontroli. Wizja lokalna na terenie siedziby Procesora odbywać się będzie zgodnie z regulaminami wewnętrznymi obowiązującymi u Procesora;
 - b) pisemnego żądania przedstawienia określonych informacji dotyczących przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych;
 - 4) Procesor zobowiązany jest do udzielenia pisemnej odpowiedzi na żądanie Administratora w terminie do 10 dni od daty jego otrzymania, a w szczególności do:

- a) wyjaśnienia okoliczności incydentów bezpieczeństwa;
 - b) udzielenia odpowiedzi organom uprawnionym z mocy prawa do żądania informacji.
3. Administrator może przekazać Procesorowi w formie pisemnej istotne zalecenia pokontrolne, a Procesor zobowiązuje się je zrealizować, o ile ich realizacja nie będzie niezgodna z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym RODO.
 4. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Administratora:
 - 1) o kontrolach, jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych na podstawie Umowy;
 - 2) o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, o których mowa powyżej, skierowanych do Procesora;
 - 3) o wszelkich planowanych, o ile Procesorowi są wiadome, lub realizowanych kontrolach dotyczących przetwarzania u Procesora danych osobowych, o których mowa powyżej, w szczególności prowadzonych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 5. W przypadku, gdy Administrator zamierza uczestniczyć w postępowaniach i kontrolach, o których mowa w ust. 2, Procesor zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub upoważnionej przez Administratora osobie uczestnictwo w takich czynnościach.

Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych i odpowiedzialność za przetwarzanie

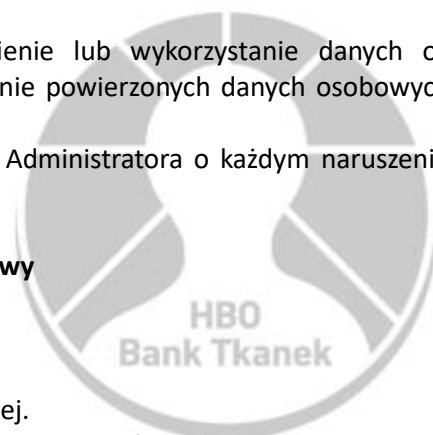
§ 7

1. Administrator upoważnia Procesora do nadawania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osobom o odpowiednich kwalifikacjach i odpowiednio przeszkolonych do prawidłowego wykonania Umowy oraz jednocześnie osobom, które zapewnią zachowanie poufności powierzonych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczania.
2. Procesor we własnym zakresie prowadzi wykaz upoważnionych osób. Procesor jest zobowiązany, na żądanie Administratora, w terminie 14 dni od daty jego otrzymania, przekazać informacje o osobach, które dopuścił do przetwarzania danych osobowych, wskazując imię, nazwisko oraz adres e-mail osoby upoważnionej.
3. Procesor nie może udostępniać danych osobowych, o których mowa w § 1 Umowy, bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Administratora, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Obowiązek uzyskania zgody Administratora na udostępnienie danych osobowych, o których mowa w § 1 Umowy nie dotyczy organów publicznych, które na podstawie obowiązujących przepisów prawa są uprawnione do żądania udostępnienia informacji, w tym danych osobowych, bez uzyskiwania zgody Administratora.
5. Administrator i Procesor ponoszą we własnym zakresie odpowiedzialność za zapewnienie zgodności z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz za sposoby ich przetwarzania i zabezpieczania.
6. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych danych osobowych osobom nieupoważnionym.
7. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o każdym naruszeniu ochrony danych osobowych w ciągu 48 h od jego zaistnienia.

Obowiązki Umowy

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej.
2. Rozwiązanie Umowy Powierzenia w jakimkolwiek trybie stanowi jednocześnie rozwiązanie Umowy Głównej w takim samym trybie i w takim samym czasie.
3. Umowa może zostać rozwiązana w trybie natychmiastowym przez Administratora wyłącznie w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia przez Procesora postanowień Umowy;



- 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Procesora zobowiązań określonych w Umowie, pomimo pisemnego wezwania i wyznaczenia przez Administratora dodatkowego terminu na ich wykonanie nie krótszego niż 14 dni;
- 3) niezastosowania się do decyzji Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych dotyczącej jakichkolwiek nieprawidłowości przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
4. Wygaśnięcie niniejszej umowy w terminie określonym w ust. 1 skutkuje zakończeniem przetwarzania danych osobowych przez Procesora i oznacza cofnięcie upoważnień do przetwarzania danych.

Współpraca Stron

§ 9

1. Strony są zobowiązane do współpracy w zakresie wykonywania Umowy ze szczególnym uwzględnieniem wymogów wskazanych w art. 28 ust.3 lit. b, e i f oraz art. 31 RODO.
2. Każda ze stron wskazuje **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, o którym mowa w art. 37 – 39 RODO zgodnie z treścią oświadczenia zawartego w Załączniku nr 1 (zwanego dalej „Inspektorem”).

Zobowiązanie do zachowania poufności danych osobowych

§ 10

1. Procesor oświadcza, że osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych zostały zapoznane z przepisami dot. ochrony danych osobowych oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, na potwierdzenie czego Procesor odebrał od ww. osób stosowne oświadczenia.
2. Przetwarzający zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje związane z powierzeniem danych osobowych, przez okres realizacji Umowy Głównej, jak również bezterminowo po ustaniu okresu jej obowiązywania.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa stanowi inaczej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności RODO oraz Kodeksu cywilnego.
3. W razie powstania między Stronami sporu dotyczącego Umowy, Strony dołożą starań w celu rozwiązania go w sposób polubowny. W przypadku braku rozwiązania sporu w sposób polubowny, spór będzie rozstrzygany przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla Strony będącej powodem w postępowaniu sądowym.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Administratora i jeden egzemplarz dla Procesora.

PROCESOR

ADMINISTRATOR

HBO
Bank Tkanek