

Nr sprawy: CLO/ZP/09/2022

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW KONKURSU OFERT  
NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE W ZAKRESIE CHIRURGII OGÓLNEJ**

Specyfikację Istotnych Warunków Konkursu Ofert zatwierdził dnia **18.02.2022 r.**

.....  
Dyrektor CLO Mariusz Nowak

Dane do specyfikacji przygotowała: Małgorzata Domagalska

Specyfikację sporządziła: Magdalena Hyla

**CLO/ZP/09/2022**

**Specyfikacja istotnych warunków konkursu ofert na zawarcie umów o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.**

**Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg CPV:**

85 11 10 00-0 – usługi szpitalne

85 12 10 00-3 – usługi medyczne

## **Rozdział 1**

### **Nazwa oraz adres zamawiającego**

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich

ul. Jana Pawła II 2

41-100 Siemianowice Śląskie

NIP 643-10-05-873

REGON 272165010

tel. (32) 73 57 650

faks: (32) 73 57 603

E-mail [clo@clo.com.pl](mailto:clo@clo.com.pl)

strona internetowa [www.clo.com.pl](http://www.clo.com.pl)

Godziny urzędowania - 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>

## **Rozdział 2**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 711 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.).

Zgodnie z zapisami art. 26 ust. 4 Ustawy o działalności leczniczej do konkursu ofert stosuje się odpowiednio:

art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4–6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.).

## **Rozdział 3**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Miejszem udzielania świadczeń jest Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich ul. Jana Pawła II 2.

Usługa będąca przedmiotem konkursu polega w szczególności na wykonywaniu czynności i pozostawianiu w gotowości do ich realizacji, a służących zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów, a przede wszystkim na leczeniu i sprawowaniu opieki medycznej wg planu Udzielającego zamówienia, w dni powszednie oraz niedziele i święta, badaniu, kwalifikacji i przyjęciu pacjentów kierowanych na Oddziały, konsultowaniu pacjentów przebywających w Oddziałach, w Poradniach, w Pracowniach Udzielającego zamówienia i pomocy doraźnej – zgodnie z ustalonym przez Głównego Wykonawcę Kontraktu planem.

W ramach usługi będącej przedmiotem konkursu lekarz wykonuje czynności służące: zachowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia pacjentów, polegające w szczególności na:

- badaniu i rozpoznawaniu stanu zdrowia pacjentów,
- prowadzeniu procesu leczenia wraz z koniecznymi zabiegami włącznie,
- udzielaniu porad i konsultacji, w komórkach organizacyjnych CLO,
- sprawowaniu opieki lekarskiej nad pacjentami,
- wykonywanie czynności wynikających ze specyfiki posiadanych uprawnień,
- prowadzenie dokumentacji medycznej pacjentów, a także dokumentacji statystycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami obowiązującymi w CLO,
- realizacji innych czynności wynikających z obowiązujących w CLO zarządzeń wewnętrznych.

Szczegółowy opis i zakres zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert.

#### **Przedmiot konkursu**

##### **Zadanie 1**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziałach, Poradniach, Pracowniach Udzielającego Zamówienie. Konsultowanie pacjentów Udzielającego Zamówienia.

Przewidywana liczba godzin pracy przyjmującego zamówienie to około 168 godzin (+/- 16 godzin) pracy na osobę zgodnie z miesięcznym planem + zabezpieczenie w godzinach popołudniowych oraz w soboty, niedziele i święta.

Udzielający zamówienia przewiduje przyjęcie 8 osób.

Szczegółowy opis i zakres zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert.

##### **Zadanie 2**

Udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziałach, Poradniach, Pracowniach Udzielającego Zamówienie. Konsultowanie pacjentów Udzielającego Zamówienia.

Przewidywana liczba godzin pracy przyjmującego zamówienie to około 40 godzin (+/- 16 godzin) pracy na osobę zgodnie z miesięcznym planem.

Udzielający zamówienia przewiduje przyjęcie 1 osoby.

Szczegółowy opis i zakres zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załączniki nr 2 do specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert.

#### **Rozdział 4**

##### **Termin wykonania zamówienia**

Od dnia 01.04.2022 roku do 31.03.2023 roku.

#### **Rozdział 5**

##### **Warunki udziału w konkursie ofert**

1. W konkursie ofert w myśl art. 26 ust. 1 Ustawy o działalności leczniczej zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza rodzaj działalności leczniczej lub zakres świadczeń zdrowotnych wykonywanych przez przyjmującego zamówienie, zgodnie z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

## **Do konkursu ofert mogą przystąpić Oferenci, którzy spełnią następujące warunki**

### **Warunki dla zadania 1**

1. posiadają dyplom lekarza;
2. posiadają tytuł specjalisty w zakresie chirurgii ogólnej;
3. posiadają prawo wykonywania zawodu;
4. posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą oraz wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

### **Warunki dla zadania 2:**

1. posiadają dyplom lekarza;
2. posiadają tytuł specjalisty w zakresie chirurgii ogólnej;
3. posiadają prawo wykonywania zawodu;
4. posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą oraz wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

## **Rozdział 6**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w konkursie ofert.**

**Wraz z ofertą Oferent składa następujące dokumenty:**

### **Wymagane dokumenty dla zadania 1:**

- kopia dyplomu zawodu medycznego;
- kopia dyplomu specjalizacji w zakresie chirurgii ogólnej;
- kopia dokumentów dotyczących prawa wykonywania zawodu;
- aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- aktualny wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

### **Wymagane dokumenty dla zadania 2**

- kopia dyplomu zawodu medycznego;
- kopia dyplomu specjalizacji w zakresie chirurgii ogólnej;
- kopia dokumentów dotyczących prawa wykonywania zawodu;
- aktualny wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- aktualny wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

## **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia wymaganych warunków**

Spełnianie warunków udziału w konkursie ofert będzie dokonane na podstawie treści wymaganych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale 6 specyfikacji, na zasadzie „spełnia” lub „nie spełnia” wymaganego warunku.

## **Postanowienia dotyczące składania dokumentów**

1. Wszystkie dokumenty Oferenci składają w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
2. Udzielający zamówienia może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **Rozdział 7**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Udzielającego zamówienia z Oferentami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami**

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Udzielający zamówienie i Oferenci przekazują pisemnie.

Adres Udzielającego zamówienia:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich  
41-100 Siemianowice Śląskie  
ul. Jana Pawła II 2

Adres e-mail: [clo.@clo.com.pl](mailto:clo.@clo.com.pl)

Oferent może zwrócić się do Udzielającego zamówienie o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert. Udzielający zamówienie jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań oraz wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienie w części przewidzianej dla konkursów ofert, bez ujawniania źródła zapytania. Pytania Oferenta muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich  
41-100 Siemianowice Śląskie ul. Jana Pawła II 2

***prosimy o równoczesne przestanie pytań w wersji edytowalnej drogą elektroniczną pod adres e-mail: [kadry@clo.com.pl](mailto:kadry@clo.com.pl)***

Osoby uprawnione ze strony Udzielającego zamówienie do porozumiewania się z Oferentami:

Małgorzata Domagalska                      32 73 57 626

## **Rozdział 8.**

### **Termin związania ofertą**

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do ich składania.

## **Rozdział 9.**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferent może złożyć ofertę tylko na jedno zadanie.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków konkursu ofert.
6. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny i nie budzący wątpliwości.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby składającej ofertę.
8. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby składającej ofertę.
9. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Udzielającego zamówienie załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie.

## **Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Udzielającego zamówienia na adres:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich  
ul. Jana Pawła II 2  
41-100 Siemianowice Śląskie

oznakowana następująco: **CLO/ZP/09/2022**

Konkurs ofert na świadczenie zdrowotne

**nie otwierać przed 02.03.2022 r. godz. 10<sup>30</sup>**

oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta

### **Udzielający zamówienia odrzuci ofertę:**

1. złożoną po terminie;
2. zawierającą nieprawdziwe informacje;
3. jeżeli Oferent nie podał ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
4. jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5. jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
6. jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
7. jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Zamawiającego na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.)
8. złożoną przez wykonawcę, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy.

## **Rozdział 10.**

### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać w:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich  
ul. Jana Pawła II 2, 41-100 Siemianowice Śląskie (Biuro Dyrektora)

**do dnia 02.03.2022 r. do godz. 9<sup>00</sup>**

Miejsce otwarcia ofert:

Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich  
ul. Jana Pawła II 2, 41-100 Siemianowice Śląskie

**02.03.2022 r. godzina 10<sup>30</sup>**

Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Udzielający zamówienia przekaze zebranych Oferentom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Oferenta, którego oferta jest otwierana.

#### Rozdział 11.

##### Opis sposobu obliczenia ceny

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### Rozdział 12.

##### Opis kryteriów, którymi Udzielający Zamówienia będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

##### Opis kryteriów dla zadania 1

	kryterium	waga	sposób obliczenia
1	A – ryczałtowa stawka godzinowa	65	$A = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 65 \text{ pkt}$
2	B – stawka godzinowa zabezpieczenia w godzinach popołudniowych oraz w soboty, niedziele i święta	35	$B = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 35 \text{ pkt}$

Udzielający zamówienia będzie postugiwał się wzorem:

$$A_n + B_n = O_n$$

**n** - numer oferty

**A<sub>n</sub>** - liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium A

**B<sub>n</sub>** - liczba punktów przyznana ofercie za spełnienie kryterium B

**O<sub>n</sub>** - liczba otrzymanych punktów przez ofertę „n”

#### Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans zostanie sklasyfikowana na pierwszej pozycji, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona ośmiu Oferentom, którzy uzyskają najwyższą ilość punktów.

##### Opis kryteriów dla zadania 2

	kryterium	waga	sposób obliczenia
1	A – ryczałtowa stawka godzinowa	100	$A = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$

## Wynik

Oferta, która przedstawia najniższą cenę uzyska 100 pkt. i zostanie sklasyfikowana na pierwszej pozycji, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Oferentowi, który przedstawi najniższą cenę.

### **Rozdział 13.**

#### **Unieważnienie postępowania**

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:
  - nie wpłynęła żadna oferta;
  - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 2;
  - odrzucono wszystkie oferty;
  - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie zamówienia w danym postępowaniu konkursowym;
  - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynę więcej ofert.

### **Rozdział 14.**

#### **Rozstrzygnięcie konkursu ofert**

Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

Ogłoszenie zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, który został wybrany.

Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej następuje jego zakończenie.

### **Rozdział 15.**

#### **Środki ochrony prawnej**

Oferenci, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art. 153 i 154 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.).

Środki odwoławcze nie przysługują na:

1. wybór trybu postępowania;
2. niedokonanie wyboru Oferenta;
3. unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.



## **Protest**

W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.

Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

## **Odwołanie**

Oferent biorący udział w postępowaniu konkursowym może wnieść do kierownika podmiotu leczniczego udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania konkursowego.

Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.

Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

## **Rozdział 16.**

### **Postanowienia końcowe**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania Konkursu oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

### **Załączniki:**

1. formularz oferty (załącznik nr 1)
2. projekt umowy (załącznik nr 2)

.....  
( pieczęćka firmowa )

....., ..... 2022

## OFERTA

### I . Dane Oferenta :

Imię i nazwisko lub pełna nazwa podmiotu .....

Adres .....

REGON.....

NIP .....

Telefon .....

e-mail .....

### II. Przedmiot oferty :

Oferta dotyczy ogłoszonego przez:

**Dyrektora Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich przy ul. Jana Pawła II 2 konkursu ofert na zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie chirurgii ogólnej:**

**CLO/ZP/09/2022**

## Klauzula informacyjna – konkurs na świadczenia zdrowotne w zakresie chirurgii ogólnej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (dalej RODO) informujemy, że

- 1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest **Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich**; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pana/Pani danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresem: **iodo@clo.com.pl**
- 3) Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na **świadczenia zdrowotne w zakresie chirurgii ogólnej**.
- 4) Dane będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana wyraźnej i dobrowolnej zgody w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, czyli obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego z Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą osoby biorące udział w obsłudze oraz przeprowadzeniu konkursu oraz członkowie Komisji Konkursowej.
- 6) Zebrane dane będą przetwarzane nie dłużej niż jest to niezbędne do realizacji ww. celu przetwarzania, tj. do dnia nawiązania zawarcia umowy z Oferentem wybranym w drodze konkursu albo z dniem stwierdzenia nieważności postępowania konkursowego.
- 7) Przysługuje Pani/ Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.

.....  
*data i podpis Oferenta*

### ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich na potrzeby przeprowadzenia postępowania konkursowego na świadczenia zdrowotne w zakresie chirurgii ogólnej.**

.....  
*data i podpis Oferenta*

Nawiązując do ogłoszenia o konkursie ofert na zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych oferuję wykonanie zamówienia w zakresie zadania 1, zgodnie z wymogami specyfikacji za:

ryczałtowa stawka godzinowa:

.....zł

słownie: .....

stawka godzinowa zabezpieczenia w godzinach popołudniowych oraz w soboty, niedziele i święta:

.....zł

słownie: .....

Oferent oświadcza, że:

1. zapoznał się z treścią specyfikacji istotnych warunków konkursy,
2. zapoznał się z treścią projektu umowy,
3. akceptuje warunki umowy.

.....dnia .....

.....  
podpis Oferenta

Nawiązując do ogłoszenia o konkursie ofert na zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych oferuję wykonanie zamówienia w zakresie zadania 2, zgodnie z wymogami specyfikacji za:

ryczałtowa stawka godzinowa:

.....zł

słownie: .....

Oferent oświadcza, że:

3. zapoznał się z treścią specyfikacji istotnych warunków konkursy,
4. zapoznał się z treścią projektu umowy,
4. akceptuje warunki umowy.

.....dnia .....

.....  
podpis Oferenta

**Umowa Nr .../2022**

Zawarta w dniu .....2022 r. w Siemianowicach Śląskich pomiędzy:

**Centrum Leczenia Oparzeń im. dr. Stanisława Sakiela w Siemianowicach Śląskich**, ul. Jana Pawła II 2, 41-100 Siemianowice Śląskie, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000182167, NIP: 643-10-05-873, REGON: 272165010,

zwanym w umowie **Udzielającym zamówienia**, reprezentowanym przez:

Mariusza Nowaka - Dyrektora

a

zwanym w umowie **Przyjmującym zamówienie**.

Powyżej wskazany Udzielający zamówienia oraz Przyjmujący zamówienie zwani również odpowiednio Stroną, a jeżeli łącznie to Stronami, na podstawie **art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej** w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert na świadczenia zdrowotne zawierają umowę o następującej treści:

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Strony umowy zgodnie oświadczają, że celem zawarcia umowy jest ustalenie zasad współpracy związanej z organizacją i udzielaniem świadczeń zdrowotnych przy stosowaniu wymaganych standardów określających jakość świadczonych usług, na podstawie złożonej przez Przyjmującego zamówienie oferty nr \_\_\_\_\_ w ramach konkursu ofert na świadczenia zdrowotne w .....

Ustalone umową prawa i obowiązki, zgodnie z intencją Stron, zapewnią realizację świadczeń między innymi, co do:

- 1) warunków realizacji świadczeń zdrowotnych określanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, jak i jego następcę prawnego, określonych w szczegółowych materiałach informacyjnych, z zapewnieniem pacjentom równego, 24 godzinnego dostępu do świadczeń zdrowotnych przez 7 dni w tygodniu;
- 2) analizy i oceny potrzeb zdrowotnych pacjentów, promocji zdrowia i jego profilaktyki;
- 3) wdrażania i doskonalenia – w zakresie sposobu organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych – jakości świadczonych usług zdrowotnych zgodnie z gwarantowanym poziomem ich wykonywania oraz modyfikowanie systemu zarządzania obowiązującego u Udzielającego zamówienia, związanego z obowiązującym Systemem Zarządzania Procesowego;
- 4) określenie sposobu organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym sposobu ustalania miejsca, dni i godzin udzielania świadczeń zdrowotnych.

**§ 2**

Strony umowy na potrzeby należytego rozumienia zawartych w niniejszej umowie pojęć przyjmują następujące ustalenia:

- 1) Zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie na świadczenie zdrowotne.
- 2) Oddział – należy przez to rozumieć:
  - a) Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii;

- b) Oddział Chirurgii Ogólnej;
  - c) Oddział Chirurgii Plastycznej;
  - d) Oddział Rehabilitacji;
  - e) Blok Operacyjny;
  - f) Izbę Przyjęć z Ambulatorium.
- 3) Poradnia - należy przez to rozumieć:
- a) Poradnię Chirurgii Ogólnej;
  - b) Poradnię Chirurgii Plastycznej.
- 4) Pracownia – należy przez to rozumieć:
- a) Pracownię Hiperbarii Tlenowej;
  - b) Bank Tkanek;
  - c) Zakład Medycyny Nuklearnej.
- 5) Gwarantowany poziom świadczenia usług zdrowotnych – metoda określania warunków przyjęcia i zapłaty zależna od jakości świadczonych usług, polegająca na określeniu, utrzymaniu i systematycznym poprawianiu ustalonego między Udzielającym zamówienia, a Przyjmującym zamówienie poziomu jakości usług poprzez stały cykl obejmujący:
- a) uzgodnienia warunków, celów i standardów;
  - b) monitorowanie usługi;
  - c) raportowanie;
  - d) przegląd osiągniętych wyników;
  - e) zarządzanie wynikami, w tym podejmowanie działań naprawczych.
- 6) System Zarządzania Procesowego w procesie sposobu organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych – należy przez to rozumieć ciągłe doskonalenie organizacji pracy i działanie Udzielającego zamówienia oparte o teorię „szczipłego zarządzania”, na którą składają się koncepcje i techniki wywodzące się z Lean, Six Sigma, TOC i innych, prowadzące do uzyskania płynnego przepływu pacjentów przez kolejne etapy procesu leczenia, redukcji marnotrawstwa, identyfikacji i zarządzania „wąskimi gardłami” oraz zapewnienie wysokiej jakości, w tym bezpieczeństwa pacjentów, personelu i osób odwiedzających poprzez stosowanie m.in. narzędzi zarządczych takich jak 5xWhy, 5S, poka yoke, system ssący (kanban), kaizen, zarządzanie wizualne, itd.

### Przedmiot umowy

#### § 3

1. Przedmiotem umowy jest zlecenie przez Udzielającego zamówienia Przyjmującemu zamówienie wykonywania świadczeń zdrowotnych **w dziedzinie .....** u Udzielającego zamówienia.
2. Przez świadczenia zdrowotne określone w ust. 1 tego paragrafu Strony ustalają w szczególności:
  - 1) wykonywanie konsultacji u pacjentów Udzielającego zamówienia zgodnie z ustalonymi przez Udzielającego zamówienia zasadami współpracy przy wykonywaniu świadczeń zdrowotnych;
  - 2) wykonywanie czynności związanych z leczeniem pacjentów z uwzględnieniem prawa wyboru metody leczenia. Przy wprowadzaniu nowych metod leczenia na Przyjmującym zamówienie ciąży obowiązek uzyskania akceptacji Udzielającego zamówienia oraz uzyskania opinii zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 3) udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób zgodnie z zasadami etyki zawodowej, przy dochowaniu należytej staranności oraz wymaganej przez Udzielającego zamówienia jakości, zachowując zgodność z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi standardu organizacyjnego opieki zdrowotnej w danej dziedzinie medycyny, zaleceń Towarzystw Lekarskich oraz wymaganych przez NFZ;
  - 4) wykonywanie zabiegów lub asystowanie przy zabiegach w trybie planowym, przyspieszonym, pilnym i nagłym;
  - 5) leczenie przeciwbólowe zgodnie z aktualnymi wytycznymi i zgodnie z procedurami medycznymi obowiązującymi u Udzielającego zamówienia;

- 6) udzielanie informacji o stanie zdrowia pacjentów i przebiegu leczenia uprawnionym osobom oraz organom w zakresie określonym w obowiązujących przepisach oraz przepisach obowiązujących u Udzielającego zamówienia;
- 7) znajomość stanu zdrowia pacjentów leczonych u Udzielającego zamówienia;
- 8) ustalanie programu postępowania diagnostycznego i leczniczego z Pełnomocnikiem Zarządzającym Kontraktem oddziału lub lekarzem prowadzącym pacjenta i jego znajomość;
- 9) wydawanie zleceń lekarskich, ordynowanie chorym leków w koordynacji z Udzielającym zamówienia i bieżące zaznajomienie się z wydawanymi zalecaniami w zakresie realizowanych świadczeń zdrowotnych;
- 10) podejmowanie decyzji, co do czasu, sposobu, rodzaju i kolejności leczenia, w tym leczenia operacyjnego i bieżące zaznajomienie się z wydawanymi decyzjami w zakresie realizowanych świadczeń zdrowotnych;
- 11) opiekę nad pacjentami w oddziałach, poradniach i pracowniach Udzielającego zamówienie.

#### **§ 4**

Przyjmujący zamówienie jest uprawniony i zobowiązany do zasięgnięcia opinii konsultantów medycznych w zakresie współpracy interdyscyplinarnej w przypadkach związanych z podejmowaniem decyzji w sytuacjach szczególnych, zgodnie z zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.

#### **§ 5**

Przyjmujący zamówienie w zakresie wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest do:

- 1) bieżącego, systematycznego, rzetelnego, spójnego, jednolitego i prawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej zarówno w wersji elektronicznej jak i papierowej, jej monitorowania oraz przechowywania i udostępniania zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) udziału w wizytach lekarskich;
- 3) orzekania o czasowej niezdolności do pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) wydawania opinii i zaświadczeń o stanie zdrowia na wniosek pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego, a także organów i podmiotów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) zlecenia wykonywania sekcji zwłok ze wskazań medycznych i analizowania wyników sekcji;
- 6) wydawania skierowań na badania diagnostyczne zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 7) pełnienia funkcji i zadań szpitalnych zgodnie z ustaleniami wewnętrznymi Udzielającego zamówienia.

#### **§ 6**

Przyjmujący zamówienie w zakresie organizacyjnym wykonywania przedmiotu umowy zobowiązany jest do uczestnictwa:

- 1) w pracach zespołów powołanych na potrzeby Udzielającego zamówienia (np. ISO, akredytacji, Systemu Zarządzania Procesowego, itp.) - na zlecenie Udzielającego zamówienia;
- 2) w szkoleniach wewnętrznych organizowanych przez Udzielającego zamówienia, jako szkolący i szkolony - na zlecenie Udzielającego zamówienia;
- 3) we wskazanych i zatwierdzonych przez Udzielającego zamówienia formach kształcenia zgodnie z polityką jakości prowadzoną przez Udzielającego zamówienia (stałe i systematyczne podwyższanie kwalifikacji z zakresu administracji, prawa, zarządzania, a przede wszystkim umiejętności zawodowych, itp.);
- 4) w realizacji wdrażania i bieżącej pracy w systemie informatycznym.



## Warunki udzielania świadczeń zdrowotnych

### § 7

1. Przyjmujący zamówienie będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy nie mniej niż 1 osobą spełniającą wymogi przewidziane przepisami prawa dla wykonywania świadczeń zdrowotnych określonych w § 3.
2. Świadczenia zdrowotne określone w § 3 wykonywane będą osobiście przez Przyjmującego zamówienie z zastrzeżeniem § 11 ust. 1.
3. Świadczenia zdrowotne zlecane będą w liczbie uzależnionej od aktualnych potrzeb Udzielającego zamówienia.
4. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy realizowane będą w siedzibie Udzielającego zamówienia – w oddziałach, poradniach, pracowniach – Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie gwarantuje wykonanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z planem zatwierdzonym przez Głównego Wykonawcę Kontraktu.
6. Udzielający zamówienia otrzyma informację o realizacji zamówienia od przyjmującego zamówienie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

### § 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń objętych niniejszą umową zgodnie z:
  - 1) obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
  - 2) aktualnymi zasadami i standardami wiedzy medycznej;
  - 3) standardami i wymogami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia oraz ustalonymi przez NFZ, Państwową Inspekcję Pracy, Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz inne służby sanitarno-epidemiologiczne, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności z Ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry, Kodeksem Etyki Lekarskiej z dnia 2 stycznia 2004 r., Ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie pobierać jakichkolwiek opłat od pacjentów w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Na Przyjmującym zamówienie spoczywa obowiązek niezwłocznego powiadomienia Udzielającego zamówienia o każdym przypadku, co do którego zachodzi podejrzenie popełnienia przestępstwa lub naruszenia prawa, jak również dobrego imienia Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do regularnego zapoznawania się z procedurami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie ma zapewniony dostęp do szpitalnych katalogów sieciowych, na których znajdują się aktualnie obowiązujące procedury.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy z uwzględnieniem inicjowania, wdrażania i ciągłego doskonalenia jakości świadczonych usług zdrowotnych zgodnie z gwarantowanym poziomem ich wykonywania oraz modyfikowania systemu zarządzania Udzielającego zamówienia zgodnie z obowiązującym Systemem Zarządzania Procesowego.

### § 9

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się na czas trwania niniejszej umowy udostępnić Przyjmującemu zamówienie składniki majątkowe materialne i niematerialne, wyłącznie w zakresie umożliwiającym prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się na czas trwania niniejszej umowy zapewnić Przyjmującemu zamówienie odzież ochronną, obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej zgodnie z zakładową tabelą przydziału norm odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej.
3. Przyjmujący zamówienie nie może używać we własnym interesie rzeczy Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest korzystać z udostępnionego sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń w sposób odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu. Bez zgody Udzielającego

zamówienia nie można udostępnić wymienionego sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń osobie trzeciej.

5. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny za uszkodzenie lub utratę rzeczy, jeżeli korzysta z niej w sposób sprzeczny z jej właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważniony udostępnia ją osobom trzecim.

## § 10

1. Strony zobowiązują się do stałej, bieżącej współpracy i wzajemnego informowania się o wszelkich działaniach mogących mieć wpływ na sprawne i efektywne wykonywanie niniejszej umowy, jak i spełnianie warunków realizacji świadczeń zdrowotnych wymaganych przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub innego partnera finansującego.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do udzielania Przyjmującemu zamówienie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, zgodnie z Systemem Zarządzania Procesowego.

## § 11

1. Na czas swojej nieobecności, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ustanowić zastępstwo z lekarzem o adekwatnych kwalifikacjach, posiadającym ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, po uprzednim uzgodnieniu z Udzielającym zamówienia, w formie powierzenia wykonania obowiązków osobie trzeciej.
2. Powierzenie wykonania obowiązków osobie trzeciej może nastąpić tylko w sytuacjach uniemożliwiających świadczenie ich osobiście przez Przyjmującego zamówienie w czasie nie dłuższym niż 30 dni.
3. W przypadku ustanawiania zastępstwa Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić Pełnomocnika Zarządzającego Kontraktem Oddziału w formie pisemnej, wg wzoru określonego w Załączniku nr 2, o terminie zastępstwa, osobie zastępcy oraz jego adresie i numerze telefonu. Udzielający zamówienia nie ponosi winy za wybór osoby trzeciej i za jej zaniedbania.
4. Zastępca wstępuje w prawa i obowiązki Przyjmującego zamówienie na czas zastępstwa i Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania zastępcy, jeżeli dokonał wyboru zgodnie z ust. 1.

## Odpowiedzialność, obowiązki i ubezpieczenie

## § 12

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że:
  - 1) spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa przesłanki, w tym posiada odpowiednie kwalifikacje potwierdzone stosownymi dokumentami uprawniającymi go do wykonania przedmiotu umowy;
  - 2) posiada odpowiednie doświadczenie, wiedzę oraz inne środki, potrzebne do rzetelnej i pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
  - 1) realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością pod względem merytorycznym i formalnym na poziomie wymaganym przy wykonywaniu tego rodzaju zlecenia;
  - 2) informowania Udzielającego zamówienia o wszelkich czynnikach mogących negatywnie wpłynąć na realizację przedmiotu umowy, w szczególności na terminową bądź prawidłową realizację przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich wystąpieniu;
  - 3) udzielenia każdorazowo, na żądanie Udzielającego zamówienia, pełnej informacji na temat realizacji przedmiotu umowy. Udzielający zamówienia ma prawo do oceny i kontroli realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie. W przypadku zgłoszenia przez Udzielającego zamówienia zastrzeżeń związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, Przyjmujący zamówienie ma obowiązek skorygowania sposobu realizacji przedmiotu umowy bądź odniesienia się do wniesionych zastrzeżeń w terminie **2 dni roboczych** od ich zgłoszenia;
  - 4) zapewnienie możliwości i umiejętności stosowania podpisu elektronicznego (cyfrowego);

- 5) zachowania w tajemnicy treści przekazanych mu dokumentów oraz informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Przyjmujący zamówienie nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia powierzyć wykonania przedmiotu umowy bądź jej części osobie trzeciej.
4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do udzielenia Przyjmującemu zamówienie wszelkiej możliwej pomocy niezbędnej do prawidłowego wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
5. Osobą upoważnioną do współpracy przy realizacji umowy jest:
  - 1) ze strony Udzielającego zamówienia – Przemysław Strzelec  
tel. 32 73 57 444, 501 687 828, mail: medyczny@clo.com.pl
  - 2) ze strony Przyjmującego zamówienie – .....  
tel. .... mail: .....
6. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 5, będzie odbywać się poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
7. Sposób komunikowania się odbywa się osobiście lub telefonicznie, z wykorzystaniem kontaktów wskazanych w ust. 5 niniejszego paragrafu.

### § 13

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w stosunku do Udzielającego zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia, jak i pacjentów za szkody wyrządzone z własnej winy, lub winy osób zaangażowanych przez Przyjmującego zamówienie do realizacji świadczeń powstałe przy wykonywaniu niniejszej umowy, gdy dopuścił się winy w wyborze, a w szczególności związane w niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem świadczenia zdrowotnego, prowadzeniem dokumentacji medycznej w sposób niekompletny, nierzetelny lub jej brakiem, jak też stwierdzeniem braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienia spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w kontraktach zawartych między NFZ, a Udzielający zamówienie, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do objęcia ochroną ubezpieczeniową wszystkich świadczeń wykonywanych na rzecz Udzielającego zamówienia, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. Koszty z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia i utrzymywania ubezpieczenia na uzasadnionym poziomie ponosi wyłącznie Przyjmujący zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:
  - 1) ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Kopia obowiązującej polisy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
  - 2) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej i pełnej wartości ubezpieczenia oraz dokumentowania tego Udzielającemu zamówienie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku, gdy dokument ubezpieczeniowy obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przed końcem okresu ubezpieczenia przedłożyć Udzielającemu zamówienia nowy dokument, potwierdzający posiadanie ubezpieczenia na kolejny okres. Niedopełnienie tego obowiązku uprawnia Udzielającego zamówienia do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

### § 14

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie, w zakresie wynikającym z umowy zawartej z oddziałem Funduszu;
- 2) poddania każdej kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia, jak i innego uprawnionego organu czy podmiotu na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

- 4) prowadzenia określonej sprawozdawczości statystycznej.

## § 15

1. Przyjmujący zamówienie przetwarza pozyskane w ramach realizacji umowy dane osobowe celem zabezpieczenia i wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej określonych w umowie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przetwarzać i zabezpieczać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze szczególnym uwzględnieniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) w uwzględnieniu z Instrukcją Stosowania Przepisów o Ochronie Danych Osobowych.
3. Strony umowy oświadczają, że znane im są przepisy związane z ochroną danych osobowych oraz że za ich naruszenie grożą administracyjne kary wynikające z Rozdziału VIII Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. Strony przyjmują odpowiedzialność za swoje działania i zaniechania w tym zakresie.

### Wymiar czasu realizacji przedmiotu umowy

## § 16

1. Strony umowy zgodnie ustalają dla realizacji przedmiotu umowy **miesięczny** limit czasu wykonywania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie u Udzielającego zamówienia wg ustalonego i zatwierdzonego przez Udzielającego zamówienia rozkładu dni i godzin wykonywania przez Przyjmującego zamówienie przedmiotu umowy, zwanego dalej planem w wymiarze do ..... **godzin ryczałtowych miesięcznie (+/- 16 godzin)**.
2. Plan, o którym mowa w ust. 1 jest ustalany w systemie dwumiesięcznym **do 10-go dnia każdego miesiąca** poprzedzającego miesiąc, w którym ma nastąpić wykonanie przedmiotu umowy.
3. Przekroczenie limitu czasu, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić po uprzednim uzgodnieniu przez Przyjmującego zamówienie z Udzielającym zamówienia w formie pisemnej zasadności zwiększenia limitu czasu wykonywania przedmiotu umowy.
4. Plan oraz wszelkie inne ustalenia dotyczące organizacji świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie ustala z Udzielającym zamówienia lub osobą pisemnie wskazaną przez Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zobowiązuje się do współpracy z Udzielającym zamówienia w zapewnieniu ciągłości pracy udzielającego zamówienie.

## § 17

1. Udzielający zamówienia przyjmuje, że za wykonywanie przedmiotu umowy może być również uznane reprezentowanie Udzielającego zamówienia przez Przyjmującego zamówienie w czasie uczestnictwa w spotkaniach naukowych np. konferencje, sympozja, zjazdy, szkolenia – związanych z realizowanymi świadczeniami zdrowotnymi oraz sposobem organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych - zarówno w charakterze słuchacza jak i wykładowcy.
2. Uznanie reprezentacji Udzielającego zamówienia przez Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w ust. 1 – za formę wykonania przedmiotu umowy zaliczonego do limitu czasu wykonywania świadczeń, o którym mowa w § 16 ust. 1 wymaga pisemnej akceptacji Udzielającego zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w § 16 ust. 2 – 4 oraz zapewnienia zastępstwa wykonywania przedmiotu umowy bez utraty prawa do zapłaty wynagrodzenia.
3. Podstawą zaliczenia czasu udziału w formach reprezentacji, o których mowa w ust. 1 – do formy wykonania przedmiotu umowy jest program uczestnictwa obejmujący część merytoryczną spotkania, potwierdzony okazaniem m.in. imiennego zgłoszenia uczestnictwa, zaproszenia, certyfikatu, zaświadczenia, itp. wraz z pisemnym sprawozdaniem o tym zdarzeniu.

4. Podstawą odpłatnego zaliczenia czasu omawianej reprezentacji jest osobisty status reprezentowania Udzielającego zamówienia (np. prezentacje, wykłady, udział) przez Przyjmującego zamówienie w imieniu Udzielającego zamówienia w wysokości nie większej niż wynikającej z programu ilości godzin zatwierdzonych przez Udzielającego zamówienia.
5. Wynagrodzenie z tytułu reprezentacji Udzielającego zamówienia przez Przyjmującego zamówienie, o którym mowa w ust. 1 Udzielający zamówienia ustala w wysokości wynagrodzenia wymienionego w § 18 ust. 2 w wysokości krotności czasu przeznaczonego na bezpośredni osobisty udział w miejscu spotkań naukowych, w wymiarze nie wyższym jednak niż **8 godzin na dobę**.

### Warunki i terminy płatności

#### § 18

1. Wartość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 Strony ustalają na kwotę brutto ..... **zł** (słownie: .....)
2. Przyjmujący zamówienie za wykonane przedmiotu umowy otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości:
  - 1) ..... **zł** brutto (słownie: .....) za jedną godzinę ryczałtową wg planu Udzielającego zamówienia;
  - 2) ..... **zł** brutto (słownie: .....) za jedną godzinę zabezpieczenia w dni powszednie, soboty, niedziele i inne dni świąteczne wg planu Udzielającego zamówienia. - **dotyczy konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zadania 1.**
3. Rozliczenie wykonanych usług następować będzie w okresach miesięcznych.
4. Przyjmującemu zamówienie przysługuje u Udzielającego zamówienia 112 godzin ryczałtowych (14 dni) przerwy w realizacji świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia. Za dni przerwy w realizacji świadczeń Przyjmujący zamówienie będzie otrzymywał od Udzielającego zamówienia wynagrodzenie wyliczone zgodnie z ust. 2 pkt. 1 niniejszego paragrafu. Przerwa w realizacji świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia nie jest urlopem wypoczynkowym w rozumieniu kodeksu pracy. - **dotyczy konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zadania 1.**
5. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest zgodne z zasadami, o których mowa w art. 1 pkt. 1a ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
6. Wykaz godzin związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy u Udzielającego zamówienia, o którym mowa w § 16 stanowi załącznik nr 1 i nr 4 do faktury (rachunku) za ostatni miesiąc okresu rozliczeniowego, z rozbiciem na poszczególne czynności wynikające z realizacji świadczeń zdrowotnych, jak i reprezentacji Udzielającego zamówienia w rozumieniu § 17 ust. 1.
7. Warunkiem dokonania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy jest pozytywna weryfikacja Działu Kontraktowania i Statystyki Medycznej kompletności i prawidłowości prowadzonej przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej oraz akceptacji sprawozdawanych w danym miesiącu świadczeń zdrowotnych w systemie informatycznym NFZ.
8. Wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
9. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z następującymi danymi Udzielającego zamówienia:  
*Centrum Leczenia Oparzeń*  
*ul. Jana Pawła II 2*  
*41-100 Siemianowice Śląskie*  
*NIP 643-10-05-873*
10. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie do **14 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Udzielającego zamówienia. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury uznaje się dzień, w którym Udzielający zamówienia mógł zapoznać się z treścią faktury, tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:30.  
Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
11. Płatność za przedmiot umowy będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108f ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

12. W przypadku stwierdzenia przez Udzielającego zamówienia, że wskazany w fakturze rachunek bankowy - jeżeli Przyjmujący zamówienie jest zarejestrowany, jako czynny podatnik VAT - nie jest ujawniony w Wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, Zamawiający jest upoważniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia do czasu wskazania prawidłowego numeru rachunku bankowego.
13. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, obowiązuje wyłącznie następujący adres doręczenia faktury VAT: **faktury@clo.com.pl**.
14. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi.  
W szczególności wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki).
15. Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu Cywilnego), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek oraz zawierać umów poręczenia lub innych umów o podobnym skutku, a dotyczących wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
16. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy kwot stanowiących zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego, a w tym kar umownych, o których mowa w § 23 umowy.
17. Postanowienie zawarte w ust. 16 nie obowiązują w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni.
18. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku od towaru i usług.
19. Zmiany wymienione w ust. 18 następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.

## **§ 19**

1. W przypadku zakwestionowania przez NFZ ilości wykonanych świadczeń, stwierdzenia braku tytułu do otrzymanego przez Udzielającego zamówienia wynagrodzenia lub jego części, kwota wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie, o której mowa § 18 ust. 1 zostanie pomniejszona proporcjonalnie, a w przypadku jej wcześniejszego wypłacenia może zostać potrącona przy zapłacie bieżącego i następnych wynagrodzeń bez konieczności uzyskiwania dodatkowej pisemnej zgody Przyjmującego zamówienie.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany terminu płatności faktury (rachunku), jednak na okres nie dłuższy niż do 7 dni od daty otrzymania środków z NFZ – w przypadku zmiany terminu przekazywania środków finansowych przez Narodowy Fundusz Zdrowia, uniemożliwiający terminową wypłatę wynagrodzenia określoną w § 18.

## **§ 20**

Przyjmujący zamówienie rozlicza się samodzielnie z Urzędem Skarbowym i ZUS zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą.

## **Klauzula poufności**

## **§ 21**

1. W związku z zawarciem umowy Strony zobowiązują się zapewnić należytą ochronę informacji poufnych, w tym przekazanych przez Udzielającego zamówienia Przyjmującemu zamówienie dla potrzeb realizacji umowy, jak również informacji poufnych Udzielającego zamówienia, które Przyjmujący zamówienie uzyskał w związku z realizacją umowy.
2. Informacjami poufnymi są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa Udzielającego zamówienia i Przyjmującego zamówienie lub inne

informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których Strony podjęły niezbędne staranne działania w celu zachowania ich poufności i spowodowania, że nie były łatwo dostępne. W szczególności za informacje poufne Strony uznają warunki i sposób realizacji zamówienia.

3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy sytuacji, gdy obowiązek udostępnienia informacji podmiotom trzecim wynika z obowiązujących przepisów prawa i osoby te zażądają od Stron ich przekazania.

### **Klauzula siły wyższej**

#### **§ 22**

1. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, która zmieni zasady wykonywania zobowiązań wobec NFZ, a przez to otrzymywania finansowania za realizację świadczeń zdrowotnych -Udzielający zamówienia, niezwłocznie powiadomi Przyjmującego zamówienie o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony umowy niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Każda ze stron musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
2. Udzielający zamówienia nie będzie odpowiedzialny za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z jego winy, w szczególności za okoliczności traktowane, jako Siła Wyższa i jej konsekwencje.
3. Dla celów umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji umowy i posiada cechy zewnętrzności, niemożliwości jej przewidzenia oraz niemożliwość zapobieżenia skutkom zdarzenia.  
Niemożliwość przewidzenia, że dane zdarzenie nastąpi, należy pojmować, jako jego nadzwyczajność i nagłość. Niemożliwość zapobieżenia skutkom zdarzenia jest tłumaczona, jako jego przemożność, a więc niezdolność do odparcia nadchodzącego niebezpieczeństwa. Zdarzenia, które obejmują siłę wyższą dotyczą w szczególności: epidemii, wojny, rewolucji, pożaru, powodzi, aktu administracji państwowej.
4. Stan Siły Wyższej może powodować odpowiednie przesunięcie terminów realizacji umowy.
5. Zmiana warunków umowy z powodu Siły Wyższej nie może pogorszyć ani polepszyć sytuacji żadnej ze stron poza okolicznościami bezpośrednio wynikającymi z jej powstania.

### **Kary umowne**

#### **§ 23**

1. W przypadku niewykonania lub wykonania umowy niezgodnie z jej postanowieniami, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia jest uprawniony do nałożenia kary umownej, która może wynieść:
  - 1) 100,00 zł za każde stwierdzone naruszenie w przypadku:
    - a) nieprawidłowego lub niesystematycznego lub nierzetelnego, niespójnego lub niekompletnego prowadzenia dokumentacji medycznej jak i opisywania stanu miejscowego u pacjentów z ranami bez względu na ich etiologię w sposób nieodpowiadający wymogom określonym w obowiązujących przepisach i procedurach obowiązujących u Udzielającego zamówienia;
    - b) każdorazowego nieuzasadnionego, niezgodnego z procedurą rozpisywania zleceń leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyrobów medycznych;
    - c) pomijania przy realizacji przedmiotu umowy obowiązku inicjowania, wdrażania lub doskonalenia jakości przedmiotu umowy w oparciu o System Zarządzania Procesowego;
    - d) utrudniania czynności kontrolnych wg procedury obowiązującej u Udzielającego zamówienia;

- e) gromadzenia informacji lub prowadzenia, jak i przetwarzania dokumentacji, w tym dokumentacji medycznej, w sposób naruszający przepisy prawa lub wewnętrzne regulacje Udzielającego zamówienia;
- 2) 4% z kwoty wynagrodzenia miesięcznego wynikającego z umowy za każde stwierdzone naruszenie w przypadku:
- a) pobierania nienależnych opłat od świadczeniobiorcy lub osoby uprawnionej do świadczeń;
  - b) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń świadczeniobiorcy lub osobie uprawnionej do świadczeń;
  - c) niewykonania w terminie zalecenia pokontrolnego wynikającego z kontroli zewnętrznej, jak i wewnętrznej Udzielającego zamówienia;
  - d) udzielania świadczeń w sposób nieodpowiadający wymogom określonym w obowiązujących przepisach lub umowie;
  - e) nieudzielania lub odmowa udzielenia świadczeń w czasie lub miejscu ustalonym w umowie;
  - f) przedstawienia danych niezgodnych ze stanem faktycznym, na podstawie, których Udzielający zamówienia otrzymał płatności nienależnych środków finansowych;
  - g) udzielania świadczeń z pominięciem list oczekujących na udzielenie świadczenia lub prowadzenia tych list w sposób naruszający przepisy prawa;
  - h) brak znajomości procedur obowiązujących u Udzielającego zamówienie, a mających istotny wpływ na proces leczniczy pacjenta i/ lub finansowanie udzielającego Zamówienie.
2. Kwotą zobowiązania stanowiącą podstawę nałożenia kary umownej jest to kwota zobowiązania w okresie rozliczeniowym, którego dotyczą stwierdzone naruszenia.
  3. Kary umowne, nałożone przez Udzielającego zamówienia, podlegają sumowaniu, przy czym **łącznie wysokość potrąconych w jednym miesiącu kar umownych nie może przekraczać 20% miesięcznej kwoty wynagrodzenia**, w miesiącu, którego dotyczyły naruszenia.
  4. Naliczone w czasie obowiązywania umowy, jak i w związku z jej wygaśnięciem lub rozwiązaniem czy odstąpieniem od tej umowy kary umowne są wymagalne pomimo zaistnienia tych okoliczności, a zapłacone nie podlegają zwrotowi.
  5. Strony uzgadniają, że naliczane przez Udzielającego zamówienia kary umowne, mogą wg wyboru Udzielającego zamówienia zostać potrącone z wynagrodzenia. W takim przypadku Przyjmujący zamówienie zostanie poinformowany pisemnie, a Udzielający zamówienia wystawi notę księgową obciążeniową płatną do **14 dni** od daty jej otrzymania przez Przyjmującego zamówienie lub potrąconych w terminie wymagalności wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie.
  6. W przypadku braku możliwości zaspokojenia roszczeń z tytułu kar umownych na zasadach określonych w ust. 5 Udzielający zamówienia wystawi notę księgową obciążeniową płatną do **14 dni** od daty jej otrzymania przez Przyjmującego zamówienie.
  7. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19 i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał, jako ostatni - Udzielający zamówienia nie może bez zgody Przyjmującego Zamówienie dokonać potrącania kar umownych z wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie.
  8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przewyższać **20%** (słownie: dwadzieścia procent) wartości brutto przedmiotu umowy.
  9. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kwota kary umownej nie pokryje jego szkód, w tym utraconych korzyści.

### **Okres obowiązywania i wypowiedzenie umowy**

#### **§ 24**

1. Umowa zawarta na czas oznaczony tj. od ..... do ....
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
  - 1) z upływem terminu, na jaki została zawarta;
  - 2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych;
  - 3) w skutek oświadczenia jednej ze Stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia,



w przypadku, gdy druga Strona narusza istotne postanowienia umowy i pomimo zobowiązania do zaprzestania tych naruszeń nie zmienia postępowania.

3. Okres wypowiedzenia upływa z końcem kolejnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym jedna ze Stron złożyła oświadczenie o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem.
4. Udzielający zamówienia jest uprawniony do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeżeli Przyjmujący zamówienie rażąco narusza istotne postanowienia umowy, a w tym:
  - 1) odmawia realizacji świadczeń zdrowotnych, będących przedmiotem niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn;
  - 2) utracił uprawnienia do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową;
  - 3) w okresie trwania niniejszej umowy nie zachował ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnego z warunkami wskazanymi w niniejszej umowie;
  - 4) uniemożliwia przeprowadzenie kontroli przez Udzielającego zamówienia lub NFZ lub innego uprawnionego organu i podmiotu albo nie wykonuje w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych;
  - 5) rażąco narusza istotne postanowienia umowy, które mają wpływ na jakość realizowanych świadczeń zdrowotnych i powodują odpowiedzialność Udzielającego zamówienia;
  - 6) dopuszcza się naruszenia zasad stosowania Systemu Zarządzania Procesowego, a w tym uporczywego kontestowania, deprecjonowania itd.
5. Przyjmujący zamówienie zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, gdy Udzielający zamówienia rażąco naruszy istotne postanowienia niniejszej umowy, a w tym dopuści się zwłoki w płatności należności od Udzielającego zamówienia przekracza, co najmniej 2 okresy płatności.
6. W przypadku wyczerpania wartości umowy przed okresem jej zakończenia umowa ulega rozwiązaniu z datą dokonania ostatniej wymaganej płatności.  
W takim przypadku Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o tym fakcie na **7 dni** przed rozwiązaniem umowy.
7. Na zasadzie porozumienia stron umowę można rozwiązać w każdym czasie.

## **§ 25**

Po ustaniu obowiązywania umowy na skutek jej rozwiązania lub wygaśnięcia w związku z wykonaniem jej przedmiotu Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) przekazania oddanego do korzystania mienia Udzielającego zamówienia;
- 2) zwrotu wszelkiej dokumentacji - bez względu, na jakim nośniku została zapisana – a związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienia w terminie nie późniejszym niż 3 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

## **Postanowienia końcowe**

## **§ 26**

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.

## **§ 27**

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy polskiego prawa materialnego, a w tym przepisy Kodeksu cywilnego, jak i procesowego.

## **§ 28**

W przypadku zaistnienia sporu będzie on rozstrzygany zgodnie z prawem polskim przez polski Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

## § 29

Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Przyjmujący zamówienie**

**Udzielający zamówienia**

## Miesięczne zestawienie udzielanych świadczeń zdrowotnych

Imię i nazwisko:										Okres rozliczeniowy: .....					
	odprawa poranna	wizyta poranna	oddział tożsamy	oddział konsultacje	blok operacyjny	poradnia	izba przyjęć	konsylium	znieczulenia	sprężenia	odprawa popołudniowa	prowadzenie dokumentacji medycznej	razem czas dzienny	znieczulenia	sprężenia
	ilość dzienna														
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															

25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															

czas  
miesięczny  
% udział w  
skali  
miesiąca


Wniosek

dotyczący akceptacji nieobecności w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z tytułu zawartej umowy nr ..... z dnia .....

Zgłaszam nieobecność w dniach .....

Zastępstwo w trakcie nieobecności będzie sprawował/a: .....

Podpis zastępcy:.....

Zastępstwo w trakcie nieobecności w poradni będzie sprawował/a:.....

Podpis zastępcy:.....

.....

podpis Wykonawcy

Akceptacja:

Przedstawiciela Udzielającego Zamówienia .....

## WZÓR

Załącznik nr 4 do faktury Nr        /        z dnia        za miesiąc		
1.	Wynagrodzenie ryczałtowe	
2.	Wynagrodzenie za zabezpieczenie w dni powszednie, soboty, niedziele, święta	
3	Inne	
Podpis Przyjmującego zamówienie		